



[www.ForzeArmate.org](http://www.ForzeArmate.org)

Servizi di Informazione – Assistenza - Consulenza legale – Diritti - Banca dati - Convenzioni

### CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

**SIDEWEB** è una società di servizi nata dall'entusiasmo e dall'esperienza pluriennale di coloro che hanno operato per anni nelle organizzazioni di tutela individuale e collettiva, contribuendo con la propria professionalità ed il proprio impegno anche alla crescita di importanti portali web quali, ad esempio, [www.militari.org](http://www.militari.org).

**SIDEWEB** fornisce informazione, assistenza e consulenza legale al fine di offrire a tutti i cittadini, militari inclusi, un punto di riferimento solido e sicuro in merito a tali attività. In particolare, si occupa di studio e approfondimento della legislazione nazionale e comparata relativa agli appartenenti alle forze armate e forze di polizia, ed opera su tutto il territorio nazionale.

**SIDEWEB** garantisce agli abbonati, oltre a tutti gli altri servizi previsti, un qualificato centro di consulenza telefonica giornaliera e gratuita.

**ABBONATI**, sostieni anche tu queste importanti attività nell'interesse di tutti. Costo dell'abbonamento annuale: 30 euro per l'utente time; 60 euro per l'utente flash, da versare sul conto corrente postale nr. 7 0 4 3 9 0 8 8 - Intestato a: Sideweb s.r.l. - Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV). Durata dell'abbonamento: 12 mesi dal momento del versamento. [Approfondisci l'argomento...](#)

#### **Sideweb s.r.l.**

Sede nazionale

Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV)

[info@sideweb.it](mailto:info@sideweb.it) – Tel. 347 4317717 – Fax 045 7500915

Sideweb è presente su: [www.forzearmate.org](http://www.forzearmate.org) – [www.sideweb.it](http://www.sideweb.it) – Aggiornamenti giornalieri

### PUBBLICHIAMO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

**La sottonotata documentazione viene pubblicata in forma gratuita e di libero accesso per tutti gli utenti!**

## MINISTERO DELLA DIFESA

Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie Speciale - Concorsi n. 6 del 19-1-2007

**Concorso interno, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta per esami al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli di 1ª classe dell'Aeronautica militare.**

### **IL DIRETTORE GENERALE per il personale militare**

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, recante norme sullo stato giuridico dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 212, recante norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e della Guardia di Finanza;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, e successive modificazioni, recante norme in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di protezione dei dati personali;

Vista la legge 27 luglio 2004, n. 186, recante, fra l'altro, norme per il riallineamento delle posizioni di carriera del personale appartenente ai ruoli marescialli dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica con quelle del personale del ruolo ispettori dell'Arma dei carabinieri;

Vista la legge 4 agosto 2006, n. 247, concernente la partecipazione militare italiana alle missioni internazionali, con particolare riferimento all'articolo 2, comma 34;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni per quanto applicabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, recante norme per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, recante la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Ministro della Difesa in data 18 aprile 1996, che stabilisce, ai sensi dell'articolo 14, comma 4, del citato decreto legislativo n. 196/1995, le modalità e le procedure di valutazione per l'avanzamento per concorso per titoli di servizio ed

esami al grado di Primo Maresciallo;

Visto il decreto dirigenziale n. 2828 del 22 settembre 2005, con il quale e' stato fissato per l'anno 2005 in 96 unita' il numero delle promozioni da conferire nel grado di Primo Maresciallo dell'Aeronautica Militare mediante concorso;

Considerato che occorre procedere all'avanzamento per concorso per titoli di servizio ed esami al grado di Primo Maresciallo, come disposto dall'articolo 14, commi 1 e 2, e dall'articolo 20 del citato decreto legislativo n. 196/1995 e secondo quanto previsto dalla tabella B/3 allegata al decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

#### **Decreto:**

#### **Articolo 1 (requisiti)**

1. E' indetto un concorso interno, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta per esami al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli di 1<sup>a</sup> classe dell'Aeronautica Militare, che abbiano almeno quattro anni di permanenza nel grado alla data del 1° gennaio 2005, e che alla data di scadenza del termine di cui al successivo articolo 3:

a) siano in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

b) non abbiano riportato in sede di valutazione caratteristica, riferita all'ultimo quinquennio, qualifiche inferiori a "superiore alla media" o giudizi equivalenti;

c) non siano incorsi, nell'ultimo biennio, in sanzioni disciplinari piu' gravi della "consegna";

d) non siano incorsi, nell'ultimo triennio, in condanna penale per delitto non colposo;

e) non risultino rinviati a giudizio o ammessi a riti alternativi per delitto non colposo, o sottoposto a procedimenti disciplinari di stato o sospesi dall'impiego, o comunque sottoposti a misure restrittive della liberta' personale;

f) non risultino in aspettativa per qualsiasi motivo, per una durata non inferiore a 60 giorni.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Inoltre i requisiti previsti alle lettere c), d), e) ed f), accertati secondo le modalita' stabilite dall'Amministrazione, dovranno essere mantenuti fino alla chiusura dei lavori della Commissione giudicatrice.

3. Ai sensi dell'articolo 20, comma 4, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, la partecipazione al concorso e' limitata a non piu' di due volte.

#### **Articolo 2 (posti a concorso)**

1. Ai sensi dell'articolo 20, comma 4, e dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 196 del 1995, il numero delle promozioni da conferire a scelta per esami per l'anno 2005 e' di 96 unita'.

2. Le promozioni, da conferire nell'ordine della graduatoria di merito, avranno decorrenza 1° gennaio 2005.

3. I Marescialli di 1<sup>a</sup> classe promossi a Primo Maresciallo tramite il concorso per titoli di servizio ed esami seguiranno, nel ruolo, i Marescialli di 1<sup>a</sup> classe promossi al precitato grado apicale con l'aliquota di avanzamento a scelta riferita al 31 dicembre 2004.

#### **Articolo 3**

**(compilazione e presentazione delle domande di  
partecipazione al concorso)**

1. Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice secondo lo schema in allegato "A", devono essere indirizzate al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione - Viale dell'Esercito n. 186 - 00143 Roma Cecchignola, firmate dal candidato e presentate al Comando di Reparto o Ente dal quale gli interessati dipendono, **entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto sulla Gazzetta Ufficiale**. Il fac-simile del modello di domanda potrà essere riprodotto anche dal sito internet "www.persomil.difesa.it".

2. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di regolarizzare quelle domande che dovessero risultare irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello prescritto.

**Articolo 4 (istruttoria della domanda)**

1. I Comandi interessati devono istruire le domande provvedendo a:

a. controllarne, in via preliminare, la validità, verificando che il documento sia completo in tutte le sue parti e conforme al modello prescritto, di cui all'allegato "A" del presente decreto;

b. certificare la data di presentazione apponendo, negli appositi spazi a tergo del documento, il timbro dell'Ente, la data ed il numero di protocollo e sottoporre tutte le domande al visto del Comandante. Le domande presentate fuori termine dovranno essere inviate ugualmente alla Direzione Generale per il Personale Militare, che provvederà, con provvedimento motivato, all'esclusione degli interessati dalla partecipazione al concorso. In tale ipotesi il Comandante dell'Ente dovrà menzionare, in calce alla domanda, che la stessa è stata presentata fuori termine. Di seguito ai dati relativi al protocollo dell'istanza, inoltre, dovrà essere apposta, a cura del Comandante dell'Ente, la dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, previsti dall'articolo 1 del bando di concorso (fac-simile in annesso "1" all'allegato "A");

c. far redigere dalle competenti autorità gerarchiche l'apposito documento caratteristico, chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui al precedente articolo 3, comma 1, e redatto per "partecipazione al 10° concorso per l'avanzamento al grado di Primo Maresciallo";

d. far pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale per il Personale Militare - II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione - 2<sup>a</sup> Sezione - Viale dell'Esercito, 186 - 00143 Roma Cecchignola, entro il termine di 10 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, l'originale di tutte le domande registrate a protocollo;

e. custodire la 2<sup>a</sup> copia della domanda;

f. trasmettere, entro 30 giorni dalla scadenza del concorso, ai competenti Comandi di Grande Unità, il libretto personale degli interessati (copia autenticata ove non vi sia disponibilità dell'originale), completo ed aggiornato in tutte le sue parti, corredato della dichiarazione di completezza sottoscritta (controfirmata) dagli stessi;

g. trasmettere entro 30 giorni successivi alla data di scadenza del concorso, alla Direzione Generale per il Personale Militare - II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione, copia integrale autenticata del foglio matricolare dei candidati, completa ed aggiornata di tutte le variazioni previste nei vari quadri alla data di scadenza del termine

di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Dette copie dovranno essere firmate, per presa visione dagli interessati;

h. informare telegraficamente la Direzione Generale per il Personale Militare II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione (indirizzo telegrafico PERSONMIL 2/6 ROMA) di ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante il concorso relativamente a quanto indicato al precedente art. 1, lettere c), d), e) ed f), nonché di altre eventuali variazioni rilevanti ai fini concorsuali.

2. Al termine della fase dell'iter concorsuale relativo alla correzione delle prove scritte, sarà cura di questa Direzione Generale per il Personale Militare - II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione diramare, ai Comandi di Grande Unità interessati, un apposito elenco del personale dipendente risultato idoneo alle prove scritte. A loro volta, i Comandi di Grande Unità, provvederanno a trasmettere alla Direzione Generale per il Personale Militare - II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione - 2<sup>a</sup> Sezione, a mezzo corriere, entro i 7 giorni successivi alla data di ricezione della comunicazione di idoneità del personale interessato, la documentazione di cui al paragrafo 1, lettera f) del presente articolo.

3. La Direzione Generale per il Personale Militare - V Reparto - 18<sup>a</sup> Divisione provvederà a trasmettere, con le stesse modalità di cui al paragrafo 2, il 1° originale del Foglio Matricolare dei candidati risultati idonei, che la stessa 6<sup>a</sup> Divisione avrà cura di segnalare. Le variazioni scritte nei vari quadri dovranno riferirsi esclusivamente ad eventi o infrazioni disciplinari verificatesi fino alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

#### **Articolo 5 (prove d'esame)**

1. Gli esami del concorso consistono in due prove scritte di cui una di Cultura Generale ed una di Cultura Tecnico-Militare inerenti alle materie dei programmi descritti nell'allegato "B", che costituisce parte integrante del presente decreto.

Prova di Cultura Generale:

detta prova è costituita da n. 60 domande complessive, a risposta multipla suggerita, divise per materia come di seguito riportato:

- a. 30 domande di educazione civica;
- b. 20 domande di storia;
- c. 10 domande di geografia;

Prova di Cultura Tecnico-Militare:

detta prova è costituita da n. 30 domande, a risposta libera, aderenti agli argomenti previsti al punto 2 del summenzionato allegato "B".

2. Gli esami si svolgeranno nei giorni, nell'ora e nelle sedi che saranno indicati sulla Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - Concorsi ed esami del 20 marzo 2007. La pubblicazione di cui sopra avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i partecipanti. La stessa Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale potrà contenere l'avviso di rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta nonché eventuali comunicazioni riguardanti il bando di concorso.

3. I candidati ai quali sarà notificata l'esclusione o la non ammissione al concorso non potranno partecipare agli esami previsti al punto 1 e 2 del presente articolo. Tutti gli altri concorrenti sono tenuti a presentarsi alle prove, almeno trenta minuti prima dell'orario che sarà indicato per lo svolgimento delle prove d'esame, senza attendere alcuna comunicazione in proposito, indossando l'uniforme ordinaria. Gli stessi, all'atto della presentazione presso l'aula ove si svolgeranno le prove d'esame, dovranno esibire un documento di riconoscimento rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, munito di fotografia ed in corso di

validita'. All'atto della presentazione, inoltre, tutti i candidati dovranno portare al seguito una penna biro con inchiostro indelebile di colore nero. La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorche' dovuta a causa di forza maggiore, comportera' l'irrevocabile esclusione dal concorso. A tal fine non sara' inviata alcuna comunicazione in proposito.

4. Durante lo svolgimento delle prove ai concorrenti non e' permesso comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i Membri della Commissione esaminatrice, ne' consultare appunti, scritti o documenti di qualsiasi natura. Durante le prove non e' consentito l'uso di telefoni cellulari, agende elettroniche, calcolatrici o qualsiasi tipo di ausilio elettronico e/o informatico. Gli elaborati dovranno essere scritti, a pena di nullita', esclusivamente su carta recante il timbro d'ufficio e la firma di un Membro della Commissione esaminatrice. Tali elaborati dovranno essere posti in appositi plichi secondo le modalita' prescritte dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni. Il candidato che contravvenga alle disposizioni dei commi precedenti o che risulti abbia copiato in tutto o in parte le prove d'esame, e' escluso dal concorso. La Commissione esaminatrice e il Comitato di Vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facolta' di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi Membri devono trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto delle prove non preclude la possibilita' che la stessa sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

5. Ai candidati impossibilitati a partecipare alla prova d'esame in quanto impegnati nelle missioni internazionali di cui alla legge 4 agosto 2006, n. 247, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 5 del decreto-legge 1° dicembre 2001, n. 421, convertito in legge 27 febbraio 2002, n. 15.

#### **Articolo 6 (Commissione d'esame)**

1. La Commissione esaminatrice del concorso, che verra' nominata con decreto dirigenziale, sara' composta come di seguito riportato:

- PRESIDENTE: un Generale di Brigata (o grado corrispondente) o Colonnello dell'Aeronautica Militare;
- MEMBRI: tre Ufficiali Superiori dell'Aeronautica Militare in servizio permanente;
- MEMBRO: il Primo Maresciallo dell'Aeronautica Militare piu' anziano in Ruolo, non facente parte come titolare o sostituto della Commissione di Avanzamento;
- SEGRETARIO: un Ufficiale inferiore dell'Aeronautica Militare in servizio permanente, senza diritto di voto.

2. La Commissione di cui sopra avra' altresì il compito di:

- a. stabilire preventivamente i criteri e le modalita' di valutazione delle prove concorsuali e dei titoli nonche' la durata delle prove stesse;
- b. definire i questionari delle prove d'esame;
- c. curare lo svolgimento delle prove d'esame;
- d. valutare i titoli, attribuendo i punteggi come indicato al successivo articolo 7;
- e. redigere apposito elenco dei candidati giudicati "Non Idonei" alle prove scritte con relativa votazione;
- f. formare la graduatoria finale di merito degli idonei di cui al successivo articolo 8.

#### **Articolo 7 (valutazione dei titoli e delle prove scritte)**

1. Per la valutazione dei titoli di servizio la Commissione giudicatrice di cui al precedente articolo 6, dispone di 60 punti,

espressi in sessantesimi, da ripartire nel seguente modo:

a. fino ad un massimo di 36 punti per le valutazioni caratteristiche e per le qualifiche conseguite;

b. fino ad un massimo di 12 punti per le benemerienze di guerra e di pace e per le qualita' professionali dimostrate durante la carriera, con particolare riguardo al servizio prestato presso Reparti nonche' alle eventuali attivita' svolte al comando di minori unita' ed agli incarichi ricoperti;

c. fino ad un massimo di 12 punti per i corsi di istruzione, di specializzazione e di abilitazione e per i titoli di studio posseduti.

Dal punteggio conseguito per i titoli di servizio la Commissione detrarrà fino ad un massimo di 10 punti per le sanzioni di stato e di corpo riportate nel quinquennio antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, graduando la detrazione in relazione al tipo ed alla gravita' della sanzione.

2. Al fine di snellire e rendere piu' funzionali le procedure concorsuali, riducendo conseguentemente i tempi di espletamento del concorso stesso, i titoli di cui al punto precedente saranno valutati solo per i candidati risultati idonei ad entrambi le prove scritte.

3. Per la valutazione delle prove scritte la Commissione di cui sopra dispone di:

- 30 punti espressi in trentesimi per la prova di Cultura Generale, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle 60 previste un punteggio di 0,50/30;

- 30 punti espressi in trentesimi per la prova di Cultura Tecnico-Militare, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle 30 previste un punteggio di 1/30.

4. Le prove si intendono superate qualora i candidati abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna di esse, in aderenza a quanto stabilito dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

I candidati che non abbiano conseguito il punteggio minimo previsto saranno dichiarati non idonei.

#### **Articolo 8 (graduatoria)**

1. La Commissione di cui al precedente articolo 6 procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati giudicati idonei.

La graduatoria di merito dei candidati e' formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parita' di punti opera l'ordine di iscrizione in ruolo.

2. La graduatoria finale di merito del concorso sarà approvata con decreto dirigenziale. La stessa potrà essere consultata sul sito internet del Ministero della Difesa, nella pagina dedicata alla Direzione Generale per il Personale Militare, area concorsi (<http://www.persomil.difesa.it/>).

#### **Articolo 9 (nomina)**

1. I vincitori saranno promossi al grado di Primo Maresciallo con decorrenza, a tutti gli effetti, 1° gennaio 2005, subordinatamente alla verifica, anche successiva, del possesso dei requisiti richiesti.

#### **Articolo 10 (esclusione dal concorso e dalla nomina)**

1. La Direzione Generale per il Personale Militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso o

dichiarare decaduto dalla nomina qualsiasi candidato non ritenuto in possesso dei requisiti previsti all'articolo 1 del presente decreto.

#### **Articolo 11 (disposizioni amministrative e varie)**

1. I partecipanti al concorso avranno come supporto il materiale didattico specificato nell'allegato "C", sul quale i candidati potranno basare la loro preparazione e la Commissione potrà estrarre i test da somministrare alle prove scritte di cui al precedente articolo 5, punti 1 e 2. I concorrenti potranno richiedere il suddetto materiale in cessione temporanea, per il tramite del Comando di appartenenza, all'Ufficio R.M. - P.UMA.S.S. del Comando Scuole A. M. di Guidonia (Roma) che provvederà alla distribuzione dello stesso con spese a carico del destinatario. Al termine dell'esigenza il materiale dovrà essere restituito al predetto Comando Scuole.

2. Ai candidati, per la preparazione agli esami del concorso previsti al precedente articolo 5, dovrà essere concessa dagli Enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami della durata di giorni 15 da fruire in un'unica soluzione. Qualora i predetti candidati non si dovessero presentare a sostenere le prove scritte per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

3. Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle prove concorsuali, il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove nonché il rientro nelle sedi di servizio.

4. Perdono il diritto al trattamento di missione coloro che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, senza giustificato motivo, o saranno espulsi durante lo svolgimento delle stesse.

5. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 12 (trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati vengono raccolti, per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati presso un'apposita banca dati anche successivamente alla conclusione della presente procedura concorsuale, per le finalità inerenti lo stato giuridico e l'avanzamento del personale appartenente al ruolo marescialli dell'Aeronautica Militare.

Roma, 12 gennaio 2007

Generale di Corpo d'Armata: Rocco Panunzi



## ALLEGATO "A"

MODELLO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

AL MINISTERO DELLA DIFESA  
 Direzione Generale per il  
 Personale Militare  
 II Reparto - 6ª Divisione  
 Viale dell'Esercito, 186 - 00143 ROMA

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
 (1)  
 nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ e residente  
 in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ (2)

chiedo di essere ammesso a partecipare al **10° Concorso** per la nomina a Primo  
 Maresciallo dell'Aeronautica Militare in servizio permanente.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e civili che, ai sensi dell'art.  
 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni  
 mendaci, dichiaro sotto la mia responsabilità di:

• prestare servizio presso \_\_\_\_\_ (3)

• essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del bando di concorso;

• essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado:

\_\_\_\_\_ (tipo del diploma)  
 conseguito presso l'istituto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nome ed indirizzo)  
 in data \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 1, del d.P.R. n. 184 del 2006,  
SI/Non autorizzo, infine, l'Amministrazione a inviarmi le comunicazioni  
 inerenti il presente concorso per via telematica.

Località, \_\_\_\_\_ data (4), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Firma leggibile e per esteso: grado, cognome e nome)

**NOTE:**

- (1) Grado, categoria, specialità, cognome, nome e numero di matricola militare.
- (2) Indirizzo di posta elettronica (e-mail) personale del candidato; può essere indicato l'indirizzo e-mail istituzionale del Comando/Ente di appartenenza.
- (3) Comando o Ente di appartenenza (denominazione telegrafica).  
Eventuali variazioni del Comando/Ente di appartenenza devono essere notificate telegraficamente dai candidati alla DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE - II Reparto - 6<sup>a</sup> Divisione.
- (4) La data deve essere quella di presentazione al Comando.

COPIA TRATTA DA GURITEL — GAZZETTA UFFICIALE ONLINE

## Annesso 1 dell'Allegato "A"

SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_  
(timbro lineare dell'Ente)

domanda presentata in data _____ con protocollo n° _____ trasmessa il _____ con protocollo n° _____.
Numero di fax dell'Ente – Ufficio Comando/Personale (solo linea civile) : _____
Indirizzo e-mail dell'Ente – Ufficio Comando/Personale: _____

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

(grado, cognome e nome del Comandante dell'Ente)

visto il bando di concorso, esaminata la domanda del candidato e la documentazione caratteristica personale del medesimo agli atti, attesta che lo stesso **RISULTA in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.1 del bando (\*)**.

Località, \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

DOMANDA SINON PRESENTATA NEI TERMINI (\*\*)

IL COMANDANTE

\_\_\_\_\_  
(timbro tondo dell'ente)**(\*) nel caso di mancanza di uno o più requisiti specificarne la natura****(\*\*) barrare la dicitura non d'interesse, secondo l'art. 4 punto 1, lettera b**

## ALLEGATO "B"

**1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE:**

Verterà sulla compilazione di un questionario a risposta multipla, comune a tutti i candidati, relativo ad argomenti compresi nei programmi di scuola media superiore.

Le suddette domande riguarderanno soltanto le materie ed i programmi di seguito elencati:

**a. EDUCAZIONE CIVICA:**

La Costituzione Italiana: principi cui si forma la "Carta Costituzionale" strutture e garanzie fondamentali - L'ordinamento della Repubblica: Organi costituzionali ed ausiliari previsti dalla Costituzione e relative attribuzioni - Sistema parlamentare italiano: composizione delle camere e loro principali differenze; organi interni - La funzione legislativa: nozioni generali; iniziativa legislativa; l'istituto del referendum, tipi di referendum - La funzione esecutiva - Il Governo: attribuzioni e compiti; il Presidente del Consiglio dei Ministri (funzioni e poteri principali); i Ministri (compiti e responsabilità) - Consiglio Superiore della Magistratura: composizione e funzioni. Cenni sugli Organismi Internazionali (O.N.U., N.A.T.O., U.E., O.C.S.E.).

**b. STORIA:**

La seconda Guerra Mondiale: il ruolo centrale dei conflitti ideologici; gli inizi della guerra; dal crollo della Polonia alla caduta della Francia; l'intervento dell'Italia, la "battaglia d'Inghilterra", il fallimento "guerra parallela Italiana"; l'attacco Tedesco all'URSS; il fallimento della guerra lampo; la "guerra d'usura" e le prime grandi sconfitte dell'asse; il crollo militare dell'Italia e la caduta del fascismo; il governo Badoglio dei "45 giorni" - il "nuovo ordine" in Europa; la sconfitta della Germania e del Giappone; il fenomeno del collaborazionismo in Europa; i movimenti politici e militari di resistenza; gli accordi delle grandi potenze e le sfere di influenza; le conferenze di Teheran, Yalta e Postdam - Il secondo dopoguerra, la divisione del mondo e l'avvento della "guerra fredda" - L'ONU - il nuovo assetto geopolitico mondiale; il piano Marshall - I due blocchi verso la coesistenza - USA e URSS dalla "guerra fredda" alla difficile coesistenza - La fine del colonialismo franco-britannico - Il conflitto Arabo-Israeliano - La guerra tra Iran-Iraq - Le riforme di Gorbaciov, la caduta del muro di Berlino e la fine dei "blocchi contrapposti" - La "Guerra del Golfo Persico" - I conflitti "regionali" di fine millennio.

c. **GEOGRAFIA:**

**Geografia fisica:** caratteri fisici della Terra; distribuzione delle terre e delle acque; oceani e mari; il rilievo; i climi: classificazione; il mare: onde e maree;

**Geografia fisica e politica:** i continenti (caratteri fisici e politici): Europa, Asia, Africa, America, Oceania e regioni polari - L'Italia fisica e politica: il sistema montuoso, i fiumi, i laghi; la struttura politica dell'Italia.

2. **PROVA SCRITTA DI CARATTERE TECNICO-MILITARE:**

Consisterà nella compilazione di un questionario, a risposta libera, comune a tutti i candidati, che verterà sui seguenti argomenti:

Elementi di storia dell'Aeronautica militare dalle origini ai giorni nostri; il Presidente della Repubblica: attribuzioni costituzionali per quanto concerne Comando delle Forze Armate e la Difesa del Paese; il Consiglio Supremo di Difesa; il Ministro della Difesa; i Sottosegretari di Stato; il Consiglio Superiore delle Forze Armate; il Comitato dei Capi di Stato Maggiore; Organizzazione del Ministero della Difesa; l'ordinamento dell'Aeronautica Militare; gli Organismi di Vertice; i Comandi di Vertice; cenni sull'organizzazione periferica dell'A.M.; cenni sui principali fondamenti ordinativi dell'A.M.; la Logistica: attribuzioni, compiti, organizzazione e funzionamento; i servizi tecnici e logistici dell'A.M.; la Disciplina Militare: norme di principio e relativo regolamento; la rappresentanza militare; il regolamento sul servizio d'aeroporto e di caserma; elementi di diritto penale; codice penale militare di pace: reati militari, pene militari, procedura penale militare; ordinamento giudiziario militare in tempo di pace; poteri e responsabilità del Comandante di Corpo in ambito penale e disciplinare; la trasformazione dello strumento militare in professionale: la sospensione della leva, i volontari di truppa in forma prefissata, la ripartizione del personale dell'Aeronautica Militare, il processo di graduale riduzione degli organici; personale non Direttivo dell'A.M.: il reclutamento, lo stato giuridico e l'avanzamento; cenni su: F.E.O., Fo.Am., F.A.N.E., Fo.Ma; cenni sulle responsabilità amministrative; cenni sull'organizzazione della N.A.T.O.

## Allegato "C"

## MATERIALE CONSIGLIATO PER LA PREPARAZIONE ALLE PROVE D'ESAME - 10° BANDO DI CONCORSO AL GRADO DI PRIMO MARESCIALLO

### -PROVA DI CULTURA GENERALE

Educazione civica	Lezioni in tema di diritto costituzionale - Prof. Di Ciolo - SGA (ed. 2001); Appunti di diritto costituzionale - Storia ed Istituzioni - T.Col. Piola - SGA (ed.1998); Stralcio della pubblicazione di SMD "2001 Nuove Forze per un nuovo secolo".
Storia	Dispensa a cura del CCS (stralcio del testo "L'età contemporanea" di Massimo L. Salvadori - volume 3° - Loescher editore).
Geografia	Libri di testo in uso presso le scuole medie superiori.

### -PROVA DI CARATTERE TECNICO - MILITARE

Elementi di storia dell'Aeronautica Militare dalle origini ai giorni nostri.	Storia dell'Aeronautica Militare - S.S.A.M.; Annuario Azzurro 2003 - Rivista Aeronautica.
Il Presidente della Repubblica; attribuzioni costituzionali per quanto concerne il Comando delle Forze Armate e la Difesa del Paese; il Consiglio superiore di difesa; il Ministro della Difesa; i Sottosegretari di Stato; il Consiglio Superiore delle Forze Armate; il Comitato dei Capi di Stato Maggiore; organizzazione del Ministero della Difesa; l'ordinamento dell'Aeronautica Militare; gli Organismi di vertice; i Comandi di Vertice; cenni sull'organizzazione periferica dell'A.M.; cenni sui principali fondamenti ordinativi dell'A.M.;	Appunti di strutture organizzative della Difesa - SGA (ed. 2001); "L'ordinamento in A.M." S.M.A. ed. 2004, Col. Fontanelli.

Logistica: attribuzioni, compiti, organizzazione e funzionamento; i servizi tecnici e logistici dell'Aeronautica militare	Dispensa logistica - SSAM (ed. 2003).
La disciplina militare: norme di principio e relativo regolamento;	Il regolamento di disciplina militare: considerazioni e note di commento - Col. D'Orazio - SGA (ed. 2000).
La rappresentanza militare;	Cultura militare I - Istituto della Rappresentanza militare - T.Col. Cuomo - Accademia Aeronautica - ed. 2005.
Il regolamento sul servizio d'aeroporto di caserma;	SMD G 106/73 e SMA 130/96 reperibili presso l'Ente di appartenenza.
Elementi di diritto penale; codice penale militare di pace; reati militari, militari; procedura penale militare ordinamento giudiziario militare tempo di pace; poteri e responsabilità	Nozioni di Diritto penale militare - SSAM (ed.1999); Elementi essenziali di Diritto penale militare - Col. D'Orazio - SGA (ed. 2002).
Comandante di corpo in ambito disciplinare;	
Trasformazione dello strumento militare in professionale: sospensione della leva, Volontari di truppa in ferma prefissata, ripartizione del personale dell'Aeronautica militare, processo graduale riduzione degli organici;	Legge 14 novembre 2000, n. 331 (G.U. serie generale n. 269 del 17 novembre 2000); Decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 (G.U. serie generale n. 133 dell'11 giugno 2001 - supplemento ordinato n. 142/L); Legge 23 agosto 2004, n. 226, (G.U. serie generale n. 204 del 31 agosto 2004) cd. "Professionale 3".
Personale non direttivo dell'A.M.: reclutamento, stato giuridico, avanzamento;	Sinossi del reclutamento, lo stato giuridico e l'avanzamento del personale non direttivo in servizio permanente dell'A.M. - ed. 2004 - Magg. Di Sabato/Magg. Signorello.
Cenni su F.E.O., Fo.Am., F.A.N.E., Fo.Ma.;	Foglio d'ordine (Aeronautica) supplemento n. 5 del 16 marzo 1968.
Cenni sulle responsabilità amministrative;	Istituzioni di contabilità pubblica - T.Col. Sepe - SGA (ed. 1997).
Cenni sull'organizzazione della N.A.T.O.;	Appunti di strutture organizzative della NATO -

07E00243

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto interdirigenziale emanato dalla Direzione generale per il personale militare, che approva la graduatoria di merito relativa ai candidati per l'arruolamento dei volontari in ferma prefissata di un anno nell'Aeronautica militare per l'anno 2006 - 2° blocco.**

Nella dispensa del Giornale ufficiale del Ministero della difesa n. 19 del 10 luglio 2006 è stato pubblicato il decreto interdirigenziale n. 167 emanato dalla Direzione generale per il personale militare in data 3 maggio 2006 che approva la graduatoria di merito dei candidati per l'arruolamento con il 2° blocco anno 2006 dei volontari in ferma prefissata di un anno nell'Aeronautica Militare.

07E00202