



www.ForzeArmate.org

Servizi di Informazione – Assistenza - Consulenza legale – Diritti - Banca dati - Convenzioni

CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

SIDEWEB è una società di servizi nata dall'entusiasmo e dall'esperienza pluriennale di coloro che hanno operato per anni nelle organizzazioni di tutela individuale e collettiva, contribuendo con la propria professionalità ed il proprio impegno anche alla crescita di importanti portali web quali, ad esempio, www.militari.org.

SIDEWEB fornisce informazione, assistenza e consulenza legale al fine di offrire a tutti i cittadini, militari inclusi, un punto di riferimento solido e sicuro in merito a tali attività. In particolare, si occupa di studio e approfondimento della legislazione nazionale e comparata relativa agli appartenenti alle forze armate e forze di polizia, ed opera su tutto il territorio nazionale.

SIDEWEB garantisce agli abbonati, oltre a tutti gli altri servizi previsti, un qualificato centro di consulenza telefonica giornaliera e gratuita.

ABBONATI, sostieni anche tu queste importanti attività nell'interesse di tutti. Costo dell'abbonamento annuale: 40 euro per l'utente time; 60 euro per l'utente flash, da versare sul conto corrente postale nr. 7 0 4 3 9 0 8 8 - Intestato a: Sideweb s.r.l. - Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV). Durata dell'abbonamento: 12 mesi dal momento del versamento. [Approfondisci l'argomento...](#)

Sideweb s.r.l.

Sede nazionale

Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV)

info@sideweb.it – Tel. 347 4317717 – Fax 045 7500915

Sideweb è presente su: www.forzearmate.org – www.sideweb.it – Aggiornamenti giornalieri

PUBBLICHIAMO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE DELLO STATO MAGGIORE – FORZE ARMATE

**La sottonotata documentazione viene pubblicata in forma gratuita
e di libero accesso per tutti gli utenti!**



Marina Militare

UFFICIO GENERALE DEL PERSONALE

2° Reparto Impiego Ufficiali
Indirizzo Telegrafico: MARIUGP

Roma 13 Luglio 2007
C.F (CP) ADAMO ☎ 46583

M. (Vds. elenco di distribuzione allegato)

Circolare N° ___44851___ Allegati 2

OGGETTO: Destinazioni per Ufficiali presso gli Uffici degli Addetti Militari all'estero. Avvicendamenti nell'anno 2009.

Riferimento Direttiva SMD – P – 107 ed. febbraio 2005-

1. Entro il mese di **aprile 2008** questo Ufficio Generale del Personale intende designare a livello di F.A. gli Ufficiali da avviare presso gli Uffici degli Addetti Militari, il cui avvicendamento è previsto nel corso del 2009 (specchio riepilogativo in allegato 1).
2. Gli Ufficiali interessati dovranno segnalare la propria disponibilità, inviando una dichiarazione, come da fac-simile (in allegato 2), tramite il Comando di appartenenza, entro il **31 dicembre 2007** a MARIUGP 2° Reparto Impiego Ufficiali (da anticipare via fax al numero militare 44359 di Roma).
3. Si rappresenta che la conoscenza delle lingue al livello indicato è condizione indispensabile per l'eventuale designazione. Tale requisito dovrà risultare da apposito accertamento da effettuarsi in forma completa (4 livelli STANAG 6001).
4. Si precisa, inoltre, che le dichiarazioni di disponibilità non saranno prese in considerazione se:
 - la qualifica riportata nella documentazione caratteristica degli ultimi cinque anni non corrisponde a "ECCELLENTE";
 - il Corpo d'appartenenza non risulterà rispondente a quanto specificatamente indicato per ciascun incarico, mentre saranno accettate quelle avanzate da Ufficiali con un grado inferiore, purché i suddetti siano iscritti in quadro d'avanzamento.

Si ricorda che ai sensi della SMM/IS 150/UEU per la definitiva assegnazione è necessario essere in possesso dell'incondizionata idoneità al servizio M.M. in corso di validità.

Si evidenzia, infine, che costituisce titolo preferenziale il fatto di essere coniugato e di avere la consorte disponibile a seguire l'interessato all'estero e che, di massima, non sussistono limitazioni alla possibilità che la consorte sia della stessa nazionalità del Paese di destinazione.

5. Dell'eventuale designazione verrà data comunicazione ai soli interessati prevedibilmente nel mese di **ottobre 2008**, dopo la prevista approvazione del CSMD e del Ministro della Difesa
6. La presente circolare è consultabile sul sito di Mariugp 2° Reparto del portale intranet www.roma.marina.difesa.it

F.to d'ordine
IL CAPO DEL 2° REPARTO
(C.V Roberto CAMERINI)

DIFEITALIA

AVVICENDAMENTI DEGLI UFFICIALI PREVISTI NELL'ANNO 2009

<i>COMANDO CITTA' NAZIONE</i>	<i>POSIZIONE P.T. Naz.</i>	<i>Anni</i>	<i>Grado Corpo</i>	<i>Lingua Livello (Stanag 6001)</i>
CODICE: 58-2007	Addetto per la Difesa e 3 FF.AA 0003-01	3	C.V. (SM)	Inglese 3333
DIFEITALIA Santiago del Cile, CILE				Spagnolo 2222
CODICE: 59-2007	Addetto per la Difesa e 3 FF.AA 0027-01	3	C.A./C.V. (SM)	Inglese 3333
DIFEITALIA Jakarta, INDONESIA				Indonesiano 1111
CODICE: 60-2007	Addetto per la Difesa e 3 FF.AA 0009-01	3	C.V. (SM)	Inglese 3333
DIFEITALIA Zagabria, CROAZIA				Croato 2222
CODICE: 61-2007	Addetto per la Difesa e 3 FF.AA 0011-01	3	C.A./C.V. (SM)	Inglese 3333
DIFEITALIA Il Cairo, EGITTO				Arabo 1111
CODICE: 62-2007	Addetto per la Marina 0015-01	3	C.V. (SM)	Inglese 3333
DIFEITALIA Parigi, FRANCIA				Francese 2222
CODICE: 63-2007	Addetto Aggiunto per la Marina e gli Armamenti 0066-01	3	C.F. (SM/GN/AN)	Inglese 3333
DIFEITALIA Washington D.C., U.S.A.				

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'
(compilare in stampatello nelle sole parti d'interesse)

Io sottoscritto ⁽¹⁾

a. dichiaro di essere disponibile nell'anno **2009** per una destinazione all'estero presso ⁽²⁾:

Nr.	CODICE	DIFEITALIA
1^
2^

b. rappresento di essere a conoscenza delle seguenti lingue:

LINGUA	GRADO DI CONOSCENZA
..... INGLESE	⁽³⁾ L R W..... S ANNO TUI / JFLT
⁽⁴⁾	⁽⁴⁾
⁽⁴⁾	⁽⁴⁾

c. sono/non sono disponibile a sottopormi all'accertamento immunologico HTLV III (H.I.V.) ⁽⁵⁾

d. comunico che la composizione del nucleo familiare che mi seguirà e' la seguente:

cognome e nome	parentela	luogo e data di nascita ⁽⁶⁾	professione	note ⁽⁷⁾
.....
.....
.....
.....

Indirizzo e-mail internet:@.....

Telefono: mil civ

DATA,

.....
FIRMA

VISTO DEL COMANDO

NOTE

- (1) Grado, Corpo, Posizione, Cognome, Nome;
- (2) Esprimere solo DUE preferenze in ordine di priorità tra le posizioni indicate in allegato 1;
- (3) Riportare il punteggio al test di esame, l'anno ed il tipo di censimento (TUI o JFLT, barrare la voce che non interessa);
- (4) Indicare l'eventuale conoscenza di altre lingue estere, l'eventuale punteggio al test di esame e l'anno di censimento o, qualora non censito, il livello: O=ottimo / B=buono / E=elementare;
- (5) Cancellare la/e dizione/i che non interessa;
- (6) Solo per la consorte indicare anche il Paese di origine, qualora diverso dall'Italia;
- (7) Indicare l'eventuale conoscenza di lingue estere e il livello: O=ottimo / B=buono / E=elementare.