

# MINISTERO DELLA DIFESA



GIORNALE UFFICIALE

## SOMMARIO

### NOMINE – INCARICHI

Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico al dr. Franco PRIVITERA di Direttore della 2^ divisione presso PERSOCIV.- .....	Pag. 3
Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Ferruccia MINERVINI di Direttore della 17^ divisione presso PERSOCIV.- .....	Pag.5
Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico al dr. Gianfranco CIORBA di Capo del VI Reparto presso PERSOCIV.- .....	Pag.7
Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’ incarico al dr. Bruno LUCIDI di Capo del 2° Reparto presso PERSOCIV.- .....	Pag.9
Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico al dr. Filippo GUAGNANO di Direttore della 12^ divisione presso PERSOCIV.-.....	Pag.11
Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico al dr. Antonio ANDOLFI di Direttore della 3^ divisione presso PERSOCIV.- .....	Pag.13
Decreto 14 aprile 2006 – Trasferimento dall’Azienda Unitaria Sanitaria Locale Roma D del dr. Claudio Pierluigi DE LUCA nel ruolo dei dirigenti amministrativi di 2^ Fascia del Ministero della Difesa presso PERSOMIL.-	Pag.15
Decreto 5 giugno 2006 – Conferimento d’incarico al dr. Michele della VENTURA di Capo del 2° Reparto “Amministrativo” presso DIFESERVIZI.-.....	Pag.17
Decreto 19 giugno 2006 – Conferimento d’incarico al dr. Eliseo DI GIOVANNI di Capo Ufficio del Direttore Generale presso DIFESERVIZI.-.....	Pag.19
Decreto 20 giugno 2006 – Conferimento d’incarico al dr. Flavio MORETTI di Direttore della 4^ Divisione presso Difeservizi.- .....	Pag.21
Decreto 21 luglio 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Maria TROILO di consulente d’ incarichi speciali.- .....	Pag.23
Decreto 21 luglio 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Cristiana d’AGOSTINO di consulente per incarichi speciali.- .....	Pag.25
Decreto 21 luglio 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Gabriella MONTEMAGNO di consulente per incarichi speciali.-.....	Pag.27
Decreto 14 settembre 2006 – Conferimento d’incarico al dr. Giovanni NISI di Capo di 1° Reparto “Acquisizione di servizi” presso DIFESERVIZI.-.....	Pag.29

**NOMINE - INCARICHI**

**Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico al dr. Franco PRIVITERA di  
Direttore della 2<sup>^</sup> divisione presso PERSOCIV.-**

**IL MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;  
VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;  
VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;  
VISTO il decreto ministeriale in data 26 gennaio 1998, recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale per il personale civile del Ministero della Difesa, da ultimo modificato con decreto ministeriale dell’8 giugno 2001;  
VISTO il C.C.N.L. per il quadriennio 1998-2001 ed il primo biennio economico 1998-1999 del personale dirigente dell’Area 1 nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000-2001, sottoscritti in data 5 aprile 2001;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell’area dirigenziale;  
VISTO il decreto ministeriale in data 19 ottobre 1999 e successive modificazioni concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;  
VISTO il d.d. 25/06/2003 e relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dr. Franco PRIVITERA sono state confermate le funzioni di Direttore della 2<sup>^</sup> divisione presso la Direzione generale per il personale civile, fino al 31/12/2005  
TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate dal dr. PRIVITERA nell’assolvimento dell’incarico attribuito con il d.d. 25/06/2003 sopra citato, valutate anche in considerazione dei risultati in esso conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro;  
RITENUTO di dover procedere alla conferma dell’incarico sopra citato

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell’incarico

Ai sensi dell’art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il dr. Franco PRIVITERA è confermato nell’incarico di Direttore della 2<sup>^</sup> divisione presso la Direzione generale per il personale civile – (III) fascia retributiva -.

Art. 2

Obiettivi e programmi

Il dr. PRIVITERA ai sensi dell’art. 3 del d.m. 26.1.1998, come modificato dall’art. 1 del d.m. 08.06.2001, nello svolgimento dell’incarico di cui all’art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei compiti relativi a detto incarico ed in particolare dovrà provvedere :

- alle attività connesse all'espletamento della fase concorsuale riguardante la gestione del processo di riqualificazione del personale civile;
- alle attività connesse con i concorsi pubblici per l'accesso ai profili professionali dalla 5<sup>^</sup> alla 9<sup>^</sup> qualifica funzionale nonché con le selezioni tramite ricorso alle liste di collocamento obbligatorio per la 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> qualifica funzionale;
- all'attività di istruttoria del contenzioso di competenza;
- ad attuare le misure necessarie al miglioramento delle modalità di reclutamento del personale civile, ottimizzandone economicità ed efficienza.

Il dr. PRIVITERA assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi alla durata complessiva dell'incarico e riferiti, per quanto concerne gli obiettivi, alle linee guida definite dal Direttore Generale in relazione alle direttive impartite di anno in anno dal Ministro.

Art. 3  
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla data di scadenza del precedente incarico fino al **31/12/2008**.

Art. 4  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dr. PRIVITERA in relazione all'incarico conferito e' definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 15/03/2006

IL DIRETTORE GENERALE  
DIRIGENTE GENERALE  
Dr. Carlo LUCIDI

Registrato alla Corte dei conti  
Il 13/06/2006 reg. 8 fgl. 13

**Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d'incarico alla dr.ssa Ferruccia MINERVINI  
di Direttore della 17<sup>^</sup> divisione presso PERSOCIV.-**

**IL MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;  
VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;  
VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;  
VISTO il decreto ministeriale in data 26 gennaio 1998, recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale per il personale civile del Ministero della Difesa, da ultimo modificato con decreto ministeriale dell'8 giugno 2001;  
VISTO il C.C.N.L. per il quadriennio 1998-2001 ed il primo biennio economico 1998-1999 del personale dirigente dell'Area 1 nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000-2001, sottoscritti in data 5 aprile 2001;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;  
VISTO il decreto ministeriale in data 19 ottobre 1999 e successive modificazioni concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;  
VISTO il d.d. 25/06/2003 e relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dr.ssa Ferruccia MINERVINI sono state confermate le funzioni di Direttore della 17<sup>^</sup> divisione presso la Direzione generale per il personale civile, fino al 31/12/2005;  
TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate dalla dr.ssa MINERVINI nell'assolvimento dell'incarico attribuito con il d.d. 25/06/2003 sopra citato, valutate anche in considerazione dei risultati in esso conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro;  
RITENUTO di dover procedere alla conferma dell'incarico sopra citato

**DECRETA**

**Art. 1**

**Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, la dr.ssa Ferruccia MINERVINI è confermata nell'incarico di Direttore della 17<sup>^</sup> divisione presso la Direzione generale per il personale civile – (III) fascia retributiva .

**Art. 2**

**Obiettivi e programmi**

La dr.ssa Ferruccia MINERVINI, ai sensi dell'art. 3 del d.m. 26.1.1998, come modificato dall'art. 1 del d.m. 08.06.2001, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei compiti relativi a detto incarico ed in particolare dovrà curare:

- l'espletamento e la definizione dei procedimenti delle pensioni privilegiate di cui alla legge 437/91 e delle speciali elargizioni di cui alla legge 27.10.1993, n. 424;
- la riduzione dei tempi di definizione delle pratiche di riliquidazione delle pensioni ai sensi della legge 59/91;
- la semplificazione dei procedimenti gestiti dalla divisione attraverso il completamento dell'informatizzazione delle materie di competenza;
- la gestione delle procedure relative al passaggio all'INPDAP dei dati di competenza in materia pensionistica;
- l'espletamento e la definizione dei procedimenti di pensione normale, privilegiata e di inabilità.

La dr.ssa MINERVINI assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi alla durata complessiva dell'incarico e riferiti, per quanto concerne gli obiettivi, alle linee guida definite dal Direttore Generale in relazione alle direttive impartite di anno in anno dal Ministro.

#### Art. 3 Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla data di scadenza del precedente incarico fino al 31/12/2008.

#### Art. 4 Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dr.ssa MINERVINI in relazione all'incarico conferito e' definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 15/03/2006

IL DIRETTORE GENERALE  
DIRIGENTE GENERALE  
Dr. Carlo LUCIDI

Registrato alla Corte dei conti  
Il 13/06/2006 reg. 8 fgl. 14

**Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d’incarico al dr. Gianfranco CIORBA di Capo del VI Reparto presso PERSOCIV.-**

**IL MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE-**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;
- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;
- VISTO il decreto ministeriale in data 26 gennaio 1998, recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale per il personale civile del Ministero della Difesa, da ultimo modificato con decreto ministeriale dell'8 giugno 2001;
- VISTO il C.C.N.L. per il quadriennio 1998-2001 ed il primo biennio economico 1998-1999 del personale dirigente dell'Area 1 nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000-2001, sottoscritti in data 5 aprile 2001;
- VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;
- VISTO il decreto ministeriale in data 19 ottobre 1999 e successive modificazioni, concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;
- VISTO il d.d. 15/12/2003 e relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dr. Gianfranco CIORBA sono state confermate le funzioni di Capo del VI Reparto presso la Direzione generale per il personale civile, fino al 31/12/2005;
- VISTO il d.d. 0704/2004 con il quale al dr. Gianfranco CIORBA è stato consentito, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 30/12/1992 n. 503, di permanere in servizio per un periodo massimo di un biennio oltre il limite di età a decorrere dal 22.02.2005;
- TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate del dr. CIORBA nell'assolvimento dell'incarico attribuito con il d.d. 15/12/2003 sopra citato, valutate anche in considerazione dei risultati in esso conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro;
- RITENUTO di dover procedere alla conferma dell'incarico sopra citato

DECRETA

Art. 1.

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il dott. Gianfranco CIORBA è confermato nell'incarico di Capo del VI Reparto presso la Direzione generale per il personale civile – (IV) fascia retributiva -.

Art. 2.

Programmi e obiettivi

1. Nello svolgimento dell'incarico il dr. Gianfranco CIORBA, ai sensi dell'art. 3 del d.m. 26.1.1998, come modificato dall'art. 1 del d.m. 8.6.2001

- definirà le linee progettuali delle attività di carattere generale di competenza delle divisioni 15<sup>^</sup>, 16<sup>^</sup> e 17<sup>^</sup>, assicurandone l'omogeneità di indirizzo e demoltiplicando verso le stesse le direttive del Direttore Generale;
- curerà la verifica periodica dell'andamento della gestione delle dipendenti divisioni;
- individuerà, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, i responsabili dei procedimenti e verificherà, anche su richiesta dei terzi interessati, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti;
- gestirà i rapporti con gli organi di controllo, consultivi e giurisdizionali.

Gli obiettivi di cui al comma 1 dovranno prioritariamente essere curati:

- 1) per il supporto nelle procedure relative al passaggio all'I.N.P.D.A.P. dei dati di competenza in materia pensionistica e per la semplificazione e la riduzione dei tempi dei restanti procedimenti gestiti dalle dipendenti Divisioni, con particolare riguardo al settore pensionistico, anche mediante il completamento dell'informatizzazione delle materie di competenza del Reparto;
- 2) per la razionalizzazione delle procedure di interscambio e coordinamento delle divisioni 15<sup>^</sup>, 16<sup>^</sup> e 17<sup>^</sup>.

Il dr. Gianfranco CIORBA, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, servendosi delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata complessiva del contratto, e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, alle linee guida definite dal Direttore Generale in relazione alle direttive impartite di anno in anno dal Ministro.

#### Art. 3. Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla scadenza del precedente incarico fino al 28/02/2007.

#### Art. 4. Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. CIORBA in relazione all'incarico conferito e' definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 15/03/2006

IL DIRETTORE GENERALE  
DIRIGENTE GENERALE  
Dr. Carlo LUCIDI

Registrato alla Corte dei conti  
Il 13/06/2006 reg. 8 fgl. 16

**Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d'incarico al dr. Bruno LUCIDI di Capo del 2° Reparto presso PERSOCIV.-**

## **IL MINISTERO DELLA DIFESA**

### **DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;
- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;
- VISTO il decreto ministeriale in data 26 gennaio 1998, recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale per il personale civile del Ministero della Difesa, da ultimo modificato con decreto ministeriale dell'8 giugno 2001;
- VISTO il C.C.N.L. per il quadriennio 1998-2001 ed il primo biennio economico 1998-1999 del personale dirigente dell'Area 1 nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000-2001, sottoscritti in data 5 aprile 2001;
- VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;
- VISTO il decreto ministeriale in data 19 ottobre 1999 concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, quale modificato nella parte relativa all'Area Tecnica Amministrativa dal d.m. 19 novembre 2001;
- VISTO il d.d. 01/04/2003, e relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dr. Bruno LUCIDI sono state confermate le funzioni di Capo del II Reparto presso la Direzione generale per il personale civile, fino al 31/12/2005;
- TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate dal dr. LUCIDI nell'assolvimento dell'incarico attribuito con il d.d. 01/04/2003 sopra citato, valutate anche in considerazione dei risultati in esso conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro;
- RITENUTO di dover procedere alla conferma dell'incarico sopra citato

DECRETA

Art. 1.

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il dott. Bruno LUCIDI è confermato nell'incarico di Capo del II Reparto presso la Direzione generale per il personale civile – (IV) fascia retributiva -.

Art. 2.

Obiettivi e programmi

Il dott. Bruno LUCIDI, ai sensi dell'art. 3 del d.m. 26.1.1998, come modificato dall'art. 1 del d.m. 8.6.2001, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei compiti relativi a detto incarico ed in particolare dovrà provvedere a:

- definire le linee progettuali, assicurando l'omogeneità di indirizzo, delle attività di carattere generale di competenza delle divisioni 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup>, demoltiplicando verso le divisioni medesime le direttive impartite dal Direttore Generale;
- gestire i rapporti con gli organi di controllo, consultivi e giurisdizionali;
- curare la verifica periodica dell'andamento della gestione delle dipendenti divisioni;

Gli obiettivi di cui al comma 1 dovranno prioritariamente essere curati:

- 1) per l'attuazione del nuovo ordinamento del personale civile articolato per aree professionali e posizioni retributive;
- 2) per il disegno di procedure semplificate ed accelerate relativamente alla gestione di competenza delle dipendenti divisioni attinenti agli istituti delle assenze, aspettative, distacchi e permessi sindacali, ai rapporti di lavoro part-time nonché a procedimenti disciplinari;
- 3) per la razionalizzazione e semplificazione dell'interscambio e coordinamento delle divisioni 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>.

In particolare il dr. Bruno LUCIDI coordinerà l'espletamento dei compiti e delle attività istituzionali rientranti nella competenza del Reparto medesimo, nel rispetto del programma di ottimizzazione delle relative procedure e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata complessiva dell'incarico, e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, alle linee guida definite dal Direttore Generale in relazione alle direttive impartite di anno in anno dal Ministro.

Art. 3.  
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla data del presente decreto fino al 31/12/2008.

Art. 4.  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Bruno LUCIDI in relazione all'incarico conferito e' definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 15/03/2006

IL DIRETTORE GENERALE  
DIRIGENTE GENERALE  
Dr. Carlo LUCIDI

Registrato alla Corte dei conti  
Il 13/06/2006 reg. 8 fgl. 15

**Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d'incarico al dr. Filippo GUAGNANO di  
Direttore della 12<sup>^</sup> divisione presso PERSOCIV.-**

## **IL MINISTERO DELLA DIFESA**

### **DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;
- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;
- VISTO il decreto ministeriale in data 26 gennaio 1998, recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale per il personale civile del Ministero della Difesa, da ultimo modificato con decreto ministeriale dell'8 giugno 2001;
- VISTO il C.C.N.L. per il quadriennio 1998-2001 ed il primo biennio economico 1998-1999 del personale dirigente dell'Area 1 nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000-2001, sottoscritti in data 5 aprile 2001;
- VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;
- VISTO il decreto ministeriale in data 19 ottobre 1999 e successive modificazioni concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;
- VISTO il d.d. 16/02/2004 e relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dr. Filippo GUAGNANO sono state conferite le funzioni di Direttore della 12<sup>^</sup> divisione presso la Direzione generale per il personale civile, fino al 31/12/2005;
- TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate dal dr. GUAGNANO nell'assolvimento dell'incarico attribuito con il d.d. 16/02/2004 sopra citato, valutate anche in considerazione dei risultati in esso conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro;
- RITENUTO di dover procedere alla conferma dell'incarico sopra citato

#### DECRETA

##### Art. 1

##### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il dr. Filippo GUAGNANO è conferito l'incarico di Direttore della 12<sup>^</sup> divisione presso la Direzione generale per il personale civile – III fascia retributiva.

##### Art. 2

##### Obiettivi e programmi

Il dr. Filippo GUAGNANO, ai sensi dell'art. 3 del d.m. 26.1.1998, come modificato dall'art. 1 del d.m. 08.06.2001, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1 curerà il corretto e puntuale espletamento dei compiti relativi alle attività istituzionali rientranti nella competenza della divisione medesima, e, nel rispetto del programma di gestione dei rapporti individuali di lavoro, dovrà curare in particolare:

- le attività connesse con la liquidazione dei trattamenti economici fissi, accessori ed eventuali, la liquidazione delle somme spettanti per la rivalutazione ed interessi moratori, gli adempimenti in

- materia di assistenza fiscale, la liquidazione delle spese di giudizio e l'attività istruttoria del contenzioso di competenza, avuto riguardo al personale in servizio negli enti centrali;
- curare, in coordinamento con la 9<sup>a</sup> divisione, il monitoraggio dell'andamento della spesa relativa ai capitoli di competenza;
  - curare la formazione e l'aggiornamento delle risorse umane assegnate alla divisione in relazione a nuovi istituti contrattuali, innovazioni normative nelle materie di competenza e provvedimenti
- 
- giurisdizionali che possano avere significative ricadute sul piano applicativo e formulare proposte di adeguamento organizzativo.

Il dr. Filippo GUAGNANO, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata complessiva dell'incarico, e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, alle linee guida definite dal Direttore Generale in relazione alle direttive impartite di anno in anno dal Ministro.

#### Art. 3 Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla scadenza del precedente incarico fino al 31/12/2008.

#### Art. 4 Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dr. GUAGNANO in relazione all'incarico conferito e' definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 15/03/2006

IL DIRETTORE GENERALE  
DIRIGENTE GENERALE  
Dr. Carlo LUCIDI

Registrato alla Corte dei conti  
Il 13/06/2006 reg. 8 fgl. 12

**Decreto 15 marzo 2006 – Conferma d'incarico al dr. Antonio ANDOLFI di  
Direttore della 3^ divisione presso PERSOCIV.-**

IL MINISTERO DELLA DIFESA

**DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;  
VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;  
VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;  
VISTO il decreto ministeriale in data 26 gennaio 1998, recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale per il personale civile del Ministero della Difesa, da ultimo modificato con decreto ministeriale dell'8 giugno 2001;  
VISTO il C.C.N.L. per il quadriennio 1998-2001 ed il primo biennio economico 1998-1999 del personale dirigente dell'Area 1 nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000-2001, sottoscritti in data 5 aprile 2001;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;  
VISTO il decreto ministeriale in data 19 ottobre 1999 e successive modificazioni concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;  
VISTO il d.d. 30/01/2004 e relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dr. Antonio ANDOLFI sono state confermate le funzioni di Direttore della 3^ divisione presso la Direzione generale per il personale civile, fino al 31/12/2005;  
TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate dalla dr. Antonio ANDOLFI nell'assolvimento dell'incarico attribuito con il d.d. 30/01/2004 sopra citato, valutate anche in considerazione dei risultati in esso conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro;  
RITENUTO di dover procedere alla conferma dell'incarico sopra citato

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il dr. Antonio ANDOLFI è confermato nell'incarico di Direttore della 3^ divisione presso la Direzione generale per il personale civile – III fascia retributiva.

Art. 2

Obiettivi e programmi

Il dr. Antonio ANDOLFI, ai sensi dell'art. 3 del d.m. 26.1.1998, come modificato dall'art. 1 del d.m. 08.06.2001, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1 curerà il corretto e puntuale espletamento dei compiti relativi alle attività istituzionali rientranti nella competenza della divisione medesima, e, nel rispetto del programma di gestione dei rapporti individuali di lavoro, dovrà curare in particolare:

- l'applicazione e l'eventuale revisione del nuovo ordinamento professionale del personale civile;
- la gestione dei processi di riconversione professionale connessi alla ristrutturazione in corso nell'A.D.;
- lo sviluppo della flessibilità del rapporto di lavoro, mediante il recupero al servizio attivo con mutamento di mansioni del personale fisicamente inidoneo al profilo di appartenenza, nonché mediante l'applicazione dell'istituto del rapporto di lavoro a tempo parziale (part-time).

Il dr. Antonio ANDOLFI, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata complessiva

dell'incarico, e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, alle linee guida definite dal Direttore Generale in relazione alle direttive impartite di anno in anno dal Ministro.

**Art. 3**  
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla data di scadenza del precedente incarico fino al 31.12.2008.

**Art. 4**  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dr. ANDOLFI, in relazione all'incarico conferito e' definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 15/03/2006

IL DIRETTORE GENERALE  
DIRIGENTE GENERALE  
Dr. Carlo LUCIDI

Registrato alla Corte dei conti  
Il 13/06/2006 reg. 8 fgl. 17

**Decreto 14 aprile 2006 – Trasferimento dall'Azienda Unitaria Sanitaria Locale Roma D del dr. Claudio Pierluigi DE LUCA nel ruolo dei dirigenti amministrativi di 2^ Fascia del Ministero della Difesa presso PERSOMIL.-**

**IL MINISTRO DELLA DIFESA**

- VISTO il d.lgs. 30. 03.2001, n. 165, ed in particolare gli art. 4, comma 1, lettera c), e 14 e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15.07.2002, n. 145;
- VISTA la circolare 31 luglio 2002 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, recante modalità applicative della legge sul riordino della dirigenza;
- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;
- VISTO il d.lgs. 16.07.1997, n. 264, concernente la riorganizzazione dell'area centrale del Ministero della Difesa, a norma dell'art. 1, comma 1, lett. b), della legge 28.12.1995, n. 549;
- VISTO altresì il C.C.N.L. per il quadriennio 1998/2001 ed il primo biennio economico 1998/1999 del personale dirigente dell'area 1, nonché il C.C.N.L. per il secondo biennio economico 2000/2001, sottoscritti in data 5.04.2001;
- VISTO il d.P.R. 25.10.1999, n. 556, recante regolamento di attuazione dell'art. 10 della legge 18.02.1997, n. 25, concernente le attribuzioni dei vertici militari;
- VISTO il d.m. 19.10.1999 concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive e successive modificazioni;
- VISTO il d.P.R. 23.04.2004, n.108, regolamento recante disciplina per l'istituzione, l'organizzazione ed il funzionamento del ruolo dei dirigenti presso le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo;
- VISTI i decreti recanti struttura ordinativa e competenze delle Direzioni/Uffici e degli Enti ove è previsto l'impiego di personale con qualifica dirigenziale;
- VISTO il d.d. 27.01.2006 vistato dall'ufficio centrale del bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso il Ministero della Difesa in data 29/03/2006 el. 130/1 con il quale il dr. Claudio Pierluigi DE LUCA proveniente dal ruolo dei dirigenti amministrativi dell'Azienda Unitaria Sanitaria Locale Roma D – è stato trasferito nel ruolo dei dirigenti civili di seconda fascia del Ministero della Difesa ai sensi dell'art. 23, secondo comma, e art. 30 del d.lgs. 165/2001 con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio;
- RITENUTO pertanto, al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse dirigenziali, di dover procedere all'assegnazione del citato dirigente;
- VISTA la proposta del Segretario Generale, su indicazione del Direttore Generale per il personale civile;

**DECRETA**

**Art. 1**

Il dr. Claudio Pierluigi DE LUCA, proveniente dal ruolo dei dirigenti amministrativi dell'Azienda Unitaria Sanitaria Locale Roma D – è trasferito nel ruolo dei dirigenti civili amministrativi di seconda fascia del Ministero della Difesa con d.d. 27/01/2006 citato nelle premesse, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio è assegnato presso:

**Direzione Generale per il Personale Militare**

per il successivo conferimento dell'incarico.

IL PRESENTE DECRETO SARA' SOTTOPOSTO AL VISTO DELL'UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE PRESSO IL MINISTERO DIFESA.

Roma, 14/04/2006

IL MINISTRO  
PARISI

Vistato dall'Ufficio Centrale del Bilancio  
Del Ministero dell'economia e delle finanze  
Presso il Ministero della Difesa  
il 18/05/2006 el. n. 233/1

**Decreto 5 giugno 2006 – Conferimento d’incarico al dr. Michele della VENTURA di Capo del 2° Reparto “Amministrativo” presso DIFESERVIZI.**

## **MINISTERO DELLA DIFESA**

### **DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI GENERALI**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il d.lgs. 30.03.2001, n° 165 ed in particolare l’art. 19;  
VISTA la legge 15.07.2002, n° 145;  
VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell’AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 ed i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005 sottoscritti in data 21.04.2006;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell’area dirigenziale;  
VISTO il decreto legislativo 06 ottobre 2005, n° 216, recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n: 264 del 1997, a norma dell’art. 2 della legge 27 luglio 2004, n° 186 e, in particolare, l’articolo 2 che dispone tra l’altro, contestualmente alla soppressione della Direzione generale del commissariato e dei servizi generali (COMMISERVIZI), l’istituzione della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il D.D. 31 dicembre 2005 e relativo contratto individuale sottoscritto in pari data con il quale al Dirigente dott. Michele della VENTURA sono state conferite le funzioni di Capo del II Reparto – IV fascia retributiva – presso la Direzione Generale del Commissariato e dei Servizi Generali del Ministero della Difesa, a decorrere dal 1° gennaio 2006 e per una durata di anni tre;  
VISTO il decreto ministeriale 10 aprile 2006 che disciplina la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il decreto ministeriale in data 16 maggio 2006 concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa;  
CONSIDERATE le attitudini e le capacità professionali del dott. Michele della VENTURA, risultanti dal curriculum del medesimo dirigente in relazione all’incarico da assegnare;

#### **D E C R E T A**

##### **Art. 1**

##### **Oggetto dell’incarico**

Ai sensi dell’art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni al dott. Michele della VENTURA è conferito l’incarico di Capo del II Reparto “Amministrativo” presso la Direzione Generale Servizi Generali del Ministero della Difesa – IV fascia retributiva.  
Dal 09.04.2006 il dott. Michele della VENTURA cessa dall’incarico di Capo del II Reparto della Direzione Generale del Commissariato e dei Servizi Generali.

Art. 2  
Programmi e obiettivi

Il dott. Michele della VENTURA, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei seguenti compiti principali:

- provvedere alla definizione delle linee progettuali delle attività di carattere generale delle Divisione 4<sup>a</sup>, 5<sup>a</sup> e 6<sup>a</sup> inserite nel II Reparto "Amministrativo", assicurandone l'omogeneità di indirizzo;
- curare la gestione dei rapporti con gli organi di controllo, consultivi e giurisdizionali;
- provvedere alla trattazione degli atti di sindacato ispettivo parlamentare, relativi alle materie di competenza;
- curare la verifica periodica dell'andamento della gestione delle suddette Divisioni, in relazione agli obiettivi prefissati ed alle risorse assegnate dal direttore generale;
- individuare, in base alla legge 7 agosto 1990, n° 241, e successive modificazioni, i responsabili dei procedimenti e verifica, anche su richiesta dei terzi interessati, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti;
- provvedere all'approvazione di tutti gli atti contrattuali della Direzione generale di importo superiore a €. 2.000.000,00 ed i relativi atti aggiuntivi indipendentemente dall'importo del contratto originario, nonché degli eventuali rinnovi o proroghe contrattualmente previste.

Il dott. Michele della VENTURA, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata biennale e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, ai tempi previsti dalla vigente normativa e dalle direttive impartite dal Direttore Generale.

Art. 3  
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, in relazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, decorre dal 10 aprile 2006 e scadrà al 09 aprile 2009.

Art. 4  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondersi al dott. Michele della VENTURA in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di Controllo.

**Roma, li 05 giugno 2006**

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dirigente dott. Aldo NOCELLA

Registrato alla Corte dei conti  
Il 9 ottobre 2006, reg.11 fg.115

Vistato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Presso Ministero della Difesa  
Il 28 agosto 2006

**Decreto 19 giugno 2006 – Conferimento d'incarico al dr. Eliseo DI GIOVANNI di  
Capo Ufficio del Direttore Generale presso DIFESERVIZI.-**

**MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI GENERALI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D.lgs. 30.03.2001, n° 165 ed in particolare l'art. 19;  
VISTA la legge 15.07.2002, n° 145;  
VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 ed i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005 sottoscritti in data 21.04.2006;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;  
VISTO il decreto legislativo 06 ottobre 2005, n° 216, recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n° 264 del 1997, a norma dell'art. 2 della legge 27 luglio 2004, n° 186 e, in particolare, l'articolo 2 che dispone tra l'altro, contestualmente alla soppressione della Direzione generale del commissariato e dei servizi generali (COMMISERVIZI), l'istituzione della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il D.D. 31 luglio 2005 e relativo contratto individuale sottoscritto in pari data con il quale al Dirigente dott. Eliseo DI GIOVANNI sono state conferite le funzioni di Capo Ufficio Contenzioso – III fascia retributiva – presso la Direzione Generale del Commissariato e dei Servizi Generali del Ministero della Difesa, a decorrere dal 31 luglio 2005 e per una durata di anni due;  
VISTO il decreto ministeriale 10 aprile 2006 che disciplina la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il decreto ministeriale in data 16 maggio 2006 concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa;  
CONSIDERATE le attitudini e le capacità professionali del dott. Eliseo DI GIOVANNI, risultanti dal curriculum del medesimo dirigente in relazione all'incarico da assegnare;

**D E C R E T A**

**Art. 1**

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni al dott. Eliseo DI GIOVANNI é conferito l'incarico di Capo Ufficio del Direttore Generale presso la Direzione Generale Servizi Generali del Ministero della Difesa – III fascia retributiva.  
Dal 09.04.2006 il dott. Eliseo DI GIOVANNI cessa dall'incarico di Capo Ufficio Contenzioso della soppressa Direzione Generale del Commissariato e dei Servizi Generali.

**Art. 2**

Programmi e obiettivi

Il dott. Eliseo DI GIOVANNI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei seguenti compiti principali:

- di segreteria del Direttore Generale;
- provvede alle pratiche relative al personale in servizio presso la Direzione generale;
- provvede al coordinamento e alla consulenza giuridica nella trattazione di questioni che rientrano nella competenza dei Reparti e su specifici argomenti;
- provvede al coordinamento, sulla base delle leggi vigenti in materia, delle attività concernenti l'antifortunistica;
- provvede a redigere relazioni sull'attività della Direzione generale;
- provvede alla gestione e alla custodia dei documenti classificati;
- provvede alla ricezione, smistamento ed inoltro della corrispondenza;
- provvede ai servizi di economato e generali;
- cura i rapporti con le Organizzazioni Sindacali;
- cura le relazioni con il pubblico per le materie di pertinenza della Direzione Generale;
- provvede alla gestione dei sistemi informatici in uso alla Direzione Generale.

Il dott. Eliseo DI GIOVANNI, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata biennale e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, ai tempi previsti dalla vigente normativa e dalle direttive impartite dal Direttore Generale.

#### Art. 3 Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, in relazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, decorre dal 10 aprile 2006 e scade il 09 aprile 2009.

#### Art. 4 Trattamento economico

Il trattamento economico da corrisponderci al dott. Eliseo DI GIOVANNI in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di Controllo.

**Roma, li 19 giugno 2006**

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dirigente dott. Aldo NOCELLA

Registrato alla Corte dei conti  
Il 9 ottobre 2006, reg.11 fg.114

Vistato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Presso Ministero della Difesa  
Il 28 agosto 2006

**Decreto 20 giugno 2006 – Conferimento d'incarico al dr. Flavio MORETTI di  
Direttore della 4<sup>^</sup> Divisione presso Difesevizi.-**

**MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI GENERALI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il d.lgs. 30.03.2001, n° 165 ed in particolare l'art. 19;  
VISTA la legge 15.07.2002, n° 145;  
VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 ed i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005 sottoscritti in data 21.04.2006;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali dell'area dirigenziale;  
VISTO il decreto legislativo 06 ottobre 2005, n° 216, recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n° 264 del 1997, a norma dell'art. 2 della legge 27 luglio 2004, n° 186 e, in particolare, l'articolo 2 che dispone tra l'altro, contestualmente alla soppressione della Direzione generale del commissariato e dei servizi generali (COMMISERVIZI), l'istituzione della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il D.D. 14 luglio 2005 e relativo contratto individuale sottoscritto in pari data con il quale al Dirigente dott. Flavio MORETTI sono state conferite le funzioni di Direttore della 6<sup>a</sup> Divisione – III fascia retributiva – presso la Direzione Generale del Commissariato e dei Servizi Generali del Ministero della Difesa, a decorrere dal 14 luglio 2005 e per una durata di anni due;  
VISTO il decreto ministeriale 10 aprile 2006 che disciplina la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il decreto ministeriale in data 16 maggio 2006 concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa;  
CONSIDERATE le attitudini e le capacità professionali del dott. Flavio MORETTI, risultanti dal curriculum del medesimo dirigente in relazione all'incarico da assegnare;

**D E C R E T A**

**Art. 1**

**Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni al dott. Flavio MORETTI è conferito l'incarico di Direttore della 4<sup>a</sup> Divisione presso la Direzione Generale Servizi Generali del Ministero della Difesa – III fascia retributiva.  
Dal 09.04.2006 il dott. Flavio MORETTI cessa dall'incarico di Direttore della 6<sup>a</sup> Divisione della soppressa Direzione Generale del Commissariato e dei Servizi Generali.

**Art. 2**

**Programmi e obiettivi**

Il dott. Flavio MORETTI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei seguenti compiti principali:

- Provvede alle attività inerenti l'approvazione di tutti i contratti della Direzione generale nonché gli eventuali rinnovi o proroghe contrattualmente previsti.  
Il Dirigente dott. Flavio MORETTI, nell'ambito della predetta attività provvederà all'approvazione dei contratti fino alla concorrenza dell'importo di €. 2.000.000,00 e dei relativi atti aggiuntivi indipendentemente dall'importo del contratto originario.

Il dott. Flavio MORETTI, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata biennale e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, ai tempi previsti dalla vigente normativa e dalle direttive impartite dal Direttore Generale.

#### Art. 3 Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, in relazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, decorre dal 10 aprile 2006 e scade il 09 aprile 2009.

#### Art. 4 Trattamento economico

Il trattamento economico da corrisondersi al dott. Flavio MORETTI in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di Controllo.

Roma, li 20 giugno 2006

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dirigente dott. Aldo NOCELLA

Registrato alla Corte dei conti  
Il 9 ottobre 2006, reg.11 fg.113

Vistato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Presso Ministero della Difesa  
Il 28 agosto 2006

**Decreto 21 luglio 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Maria TROILO di consulente per incarichi speciali.-**

## **Ministero della Difesa**

### **GABINETTO DEL MINISTRO IL CAPO DI GABINETTO**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;  
VISTA la legge 15 luglio 2002, n.145;  
VISTO il decreto legge 30 giugno 2005, n.115, convertito, con modificazioni, nella legge 17 agosto 2005, n.168;  
VISTO il decreto legge 18 maggio 2006, n.181, convertito, con modificazioni con legge 17.7.2006 n.233, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri";  
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 febbraio 2006, n.162, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro della Difesa;  
VISTO l'atto in data 17 luglio 2006 con il quale il Ministro della Difesa ha delegato il Capo di Gabinetto ad adottare i decreti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale presso l'Ufficio di Gabinetto;  
VISTO il CCNL del personale dirigente dell'Area 1 sottoscritto in data 21 aprile 2006;  
VISTI i DD.MM. 19 ottobre 1999 e 19 novembre 2001, e successive modificazioni, concernenti la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, debitamente registrati alla Corte dei Conti;  
VISTO il DM 22 maggio 2003, concernente gli incarichi di livello dirigenziale non generale presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro della Difesa, registrato alla Corte dei Conti in data 23 giugno 2003, Reg. n.7, fg. n.32;  
VISTO il Decreto del Capo di Gabinetto 29 novembre 2005, debitamente registrato alla Corte dei Conti, con il quale al dirigente di seconda fascia dott.ssa Maria TROILO è stato rinnovato l’incarico di livello dirigenziale di consulenza (fascia retributiva e funzionale n.5) presso l’Ufficio di Gabinetto del Ministro della Difesa fino al 30 aprile 2007;  
CONSIDERATO che il suddetto incarico per effetto dell’art.1, commi 24 bis e 24-ter del sopracitato d.l. 18 maggio 2006, n.181, convertito con l. 17 luglio 2006, n. 233, è soggetto a decadenza automatica "ove non confermato entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della suddetta legge di conversione";  
VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Maria TROILO;  
VALUTATE la specifica qualificazione professionale posseduta e la qualità della prestazione resa dalla dott.ssa Maria TROILO nell’espletamento dell’incarico rinnovato con il citato decreto 29 novembre 2005;  
RITENUTO di voler continuare ad avvalersi della collaborazione del predetto dirigente;

### DECRETA:

Art. 1  
(oggetto dell’incarico)

Ai sensi dell’art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, il dirigente di seconda fascia dott.ssa Maria TROILO è confermato – senza soluzione di continuità - nell’incarico dirigenziale non generale di consulenza per incarichi speciali (fascia retributiva e funzionale n.5), di cui all’art. 6, comma 2, del d.P.R. 24 febbraio 2006, n.162, sulle seguenti materie: proposte di conferimento di incarichi dirigenziali di livello generale, stipula

dei relativi contratti e connessi adempimenti presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri; conferimento incarichi dirigenziali e relativi contratti individuali dei dirigenti dell'Ufficio di Gabinetto; problematiche a valenza politica afferenti il personale civile dirigenziale e non, la formazione, il mobbing e la lotta alle molestie sessuali; candidature personale civile a posti a status internazionale; problematiche relative ai dipendenti italiani delle Basi USA e NATO in coordinamento con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e con i Ministeri dell'Economia e del Lavoro.

Art. 2  
(obiettivi connessi all'incarico)

La dott.ssa Maria TROILO, nell'espletamento dell'incarico di cui all'art.1, dovrà in particolare:

- garantire nello svolgimento dell'attività di consulenza la coerenza, la compatibilità e la fattibilità delle soluzioni proposte;
- curare il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza servendosi delle risorse umane a disposizione.
- 

Art. 3  
(durata dell'incarico)

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art.1, è confermato, senza soluzione di continuità, fino al 30 aprile 2007 (data di collocamento a riposo).

Art. 4  
(trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondersi alla dott.ssa Maria TROILO in relazione all'incarico confermato è definito dal contratto individuale da stipularsi tra la medesima ed il Capo di Gabinetto nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 21 luglio 2006

IL CAPO DI GABINETTO  
Gen. ABRATE

Registrato alla Corte dei conti  
Il 25 settembre 2006 , reg.10 fg.328

Vistato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Presso Ministero della Difesa  
Il 28 agosto 2006 416/2

**Decreto 21 luglio 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Cristina d’AGOSTINO di consulente per incarichi speciali.-**

## **Ministero della Difesa**

### **GABINETTO DEL MINISTRO IL CAPO DI GABINETTO**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
- VISTA la legge 15 luglio 2002, n.145;
- VISTO il decreto legge 30 giugno 2005, n.115, convertito, con modificazioni, nella legge 17 agosto 2005, n.168;
- VISTO il decreto legge 18 maggio 2006, n.181, convertito, con modificazioni con legge 17.7.2006, n.233, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 febbraio 2006, n.162, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro della Difesa;
- VISTO l’atto in data 17 luglio 2006 con il quale il Ministro della Difesa ha delegato il Capo di Gabinetto ad adottare i decreti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale presso l’Ufficio di Gabinetto;
- VISTO il CCNL del personale dirigente dell’Area 1 sottoscritto in data 21 aprile 2006;
- VISTI i DD.MM. 19 ottobre 1999 e 19 novembre 2001, e successive modificazioni, concernenti la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, debitamente registrati alla Corte dei Conti;
- VISTO il DM 22 maggio 2003, concernente gli incarichi di livello dirigenziale non generale presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro della Difesa, registrato alla Corte dei Conti in data 23 giugno 2003, Reg. n.7, fg. n.32;
- VISTO il Decreto del Capo di Gabinetto 29 novembre 2005 debitamente registrato alla Corte dei Conti, con il quale al dirigente di seconda fascia dott.ssa Cristiana d’Agostino è stato rinnovato l’incarico di livello dirigenziale di consulenza (fascia retributiva e funzionale n.5) presso l’Ufficio di Gabinetto del Ministro della Difesa fino al 31 dicembre 2008;
- CONSIDERATO che il suddetto incarico per effetto dell’art.1, commi 24 bis e 24-ter del sopracitato d.l. 18 maggio 2006, n.181, convertito con l. 17 luglio 2006, n. 233, è soggetto a decadenza automatica “ove non confermato entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della suddetta legge di conversione”;
- VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Cristiana d’Agostino.
- VALUTATE la specifica qualificazione professionale posseduta e la qualità della prestazione resa dalla dott.ssa Cristiana d’Agostino nell’espletamento dell’incarico rinnovato con il citato decreto 29 novembre 2005;
- RITENUTO di voler continuare ad avvalersi della collaborazione del predetto dirigente;

#### DECRETA:

Art. 1  
(oggetto dell’incarico)

Ai sensi dell’art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, il dirigente di seconda fascia dott.ssa Cristiana d’Agostino è confermata – senza soluzione di continuità - nell’incarico dirigenziale non generale di consulenza per incarichi speciali (fascia retributiva e funzionale n.5), di cui all’art. 6, comma 2, del d.P.R. 24 febbraio 2006,

n.162, avente ad oggetto gli aspetti interpretativi ed applicativi delle normative riguardanti l'aggiornamento dell'organizzazione delle strutture e dei comandi delle aree tecnico – operativa, tecnico – amministrativa e tecnico – industriale della Difesa a seguito dell'istituzione del servizio militare volontario, nonché le attività concertative, nel sistema delle relazioni sindacali, connesse alle implicazioni sul personale civile del Ministero, dei programmi di reimpiego scaturenti da provvedimenti di soppressione, accorpamento, razionalizzazione ovvero ridefinizione dei compiti, anche in chiave interforze, delle strutture e dei Comandi insistenti sulle predette aree.

Art. 2  
(obiettivi connessi all'incarico)

La dott.ssa Cristiana d'Agostino, nell'espletamento dell'incarico di cui all'art.1 dovrà in particolare:

- garantire nello svolgimento dell'attività di consulenza la coerenza, la compatibilità e la fattibilità delle soluzioni proposte;
- curare il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza servendosi delle risorse umane a disposizione.

Art. 3  
(durata dell'incarico)

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico, di cui all'art. 1, è confermato, senza soluzione di continuità, fino al 31 dicembre 2008.

Art. 4  
(trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondersi alla dott.ssa Cristiana d'Agostino in relazione all'incarico confermato è definito dal contratto individuale da stipularsi tra la medesima ed il Capo di Gabinetto nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 21 luglio 2006

IL CAPO DI GABINETTO

Gen ABRATE

Registrato alla Corte dei conti  
Il 25 settembre 2006 , reg.10 fg.326

Vistato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Presso Ministero della Difesa  
Il 28 agosto 2006 416/3

**Decreto 21 luglio 2006 – Conferma d’incarico alla dr.ssa Gabriella MONTEMAGNO di consulente per incarichi speciali.-**

## **Ministero della Difesa**

### **GABINETTO DEL MINISTRO IL CAPO DI GABINETTO**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;  
VISTA la legge 15 luglio 2002, n.145;  
VISTO il decreto legge 30 giugno 2005, n.115, convertito, con modificazioni, nella legge 17 agosto 2005, n.168;  
VISTO il decreto legge 18 maggio 2006, n.181, convertito, con modificazioni con legge 17.7.2006, n.233, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri”;  
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 febbraio 2006, n.162, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro della Difesa;  
VISTO l’atto in data 17 luglio 2006 con il quale il Ministro della Difesa ha delegato il Capo di Gabinetto ad adottare i decreti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale presso l’Ufficio di Gabinetto;  
VISTO il CCNL del personale dirigente dell’Area 1 sottoscritto in data 21 aprile 2006;  
VISTI i DD.MM. 19 ottobre 1999 e 19 novembre 2001, e successive modificazioni, concernenti la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, debitamente registrati alla Corte dei Conti;  
VISTO il DM 22 maggio 2003, concernente gli incarichi di livello dirigenziale non generale presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro della Difesa, registrato alla Corte dei Conti in data 23 giugno 2003, Reg. n.7, fg. n.32;  
VISTO il Decreto del Capo di Gabinetto 29 novembre 2005, debitamente registrato alla Corte dei Conti, con il quale al dirigente di seconda fascia dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO è stato rinnovato l’incarico di livello dirigenziale non generale di consulenza (fascia retributiva e funzionale n.4) presso l’Ufficio di Gabinetto del Ministro della Difesa fino al 31 dicembre 2008;  
CONSIDERATO che il suddetto incarico per effetto dell’art.1, commi 24 bis e 24-ter del sopracitato d.l. 18 maggio 2006, n.181, convertito con l. 17 luglio 2006, n. 233, è soggetto a decadenza automatica “ove non confermato entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della suddetta legge di conversione”;  
VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO;  
  
VALUTATE la specifica qualificazione professionale posseduta e la qualità della prestazione resa dalla dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO nell’espletamento dell’incarico rinnovato con il citato decreto 29 novembre 2005;  
RITENUTO di voler continuare ad avvalersi della collaborazione del predetto dirigente;

DECRETA:

Art. 1

(oggetto dell’incarico)

Ai sensi dell’art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, al dirigente di seconda fascia dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO è rinnovato – senza soluzione di continuità - l’incarico dirigenziale non generale di consulenza (fascia

retributiva e funzionale n.4), di cui all'art. 6, comma 2, del DPR 24 febbraio 2006, n.162, sulle seguenti materie: giustizia militare e adempimenti connessi alle delibere adottate dal Consiglio della Magistratura militare; problematiche riguardanti il personale civile in servizio presso gli Uffici giudiziari militari; questioni concernenti il contenzioso del personale civile della Difesa; aspetti interpretativi ed applicativi della normativa riguardante le categorie protette, gli organismi di protezione sociale e le pari opportunità; problematiche connesse al personale civile appartenente ad altri Comparti di contrattazione.

Art. 2  
(obiettivi connessi all'incarico)

La dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO, nell'espletamento dell'incarico di cui all'art.1 dovrà in particolare:

- garantire nello svolgimento dell'attività di consulenza la coerenza, la compatibilità e la fattibilità delle soluzioni proposte;
- curare il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza servendosi delle risorse umane a disposizione.

Art. 3  
(durata dell'incarico)

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, è confermato, senza soluzione di continuità, fino al 31 dicembre 2008.

Art. 4  
(trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondersi alla dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO in relazione all'incarico confermato è definito dal contratto da stipularsi tra la medesima ed il Capo di Gabinetto nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, lì 21 luglio 2006

IL CAPO DI GABINETTO

Gen. ABRATE

Registrato alla Corte dei conti  
Il 25 settembre 2006 , reg.10 fg.325

Vistato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Presso Ministero della Difesa  
Il 28 agosto 2006 416/4

**Decreto 14 settembre 2006 – Conferimento d’incarico al dr. Giovanni NISI di  
Capo di 1° Reparto “Acquisizione di servizi” presso DIFESERVIZI.-**

**MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI GENERALI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il d.lgs. 30.03.2001, n. 165 ed in particolare l’art. 19;  
VISTA la legge 15.07.2002, n. 145;  
VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell’AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 ed i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005 sottoscritti in data 21.04.2006;  
VISTI i criteri adottati dal Ministero della difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni sindacali dell’Area dirigenziale;  
VISTO il decreto legislativo 06 ottobre 2005, n. 216, recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n. 264 del 1997, a norma dell’art. 2 della legge 27 luglio 2004, n. 186 e, in particolare, l’articolo 2 che dispone, tra l’altro, contestualmente alla soppressione della Direzione generale del commissariato e dei servizi generali (COMMISERVIZI), l’istituzione della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il decreto ministeriale 17 luglio 2006 con il quale il Dirigente dott. Giovanni NISI é stato assegnato presso la Direzione generale dei servizi generali del Ministero della difesa con la qualifica di Capo del 1° Reparto “Acquisizione di Servizi” – IV fascia retributiva –, cessando al contempo dal precedente incarico con la presentazione presso la nuova sede di servizio;  
VISTO il decreto ministeriale 10 aprile 2006 che disciplina la struttura ordinativa e le competenze della Direzione generale dei servizi generali (DIFESERVIZI);  
VISTO il decreto ministeriale 16 maggio 2006 concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa;  
CONSIDERATE le attitudini e le capacità professionali del dott. Giovanni NISI, risultanti dal curriculum del medesimo dirigente in relazione all’incarico da assegnare;

**D E C R E T A**

**Art. 1**

**Oggetto dell’incarico**

Ai sensi dell’art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni al dott. Giovanni NISI è conferito l’incarico di Capo del 1° Reparto “Acquisizione di servizi” presso la Direzione generale servizi generali del Ministero della difesa – IV fascia retributiva.

Art. 2  
Programmi e obiettivi

**Il dott. Giovanni NISI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, curerà il corretto e puntuale espletamento dei seguenti compiti principali:**

- provvedere alla definizione delle linee progettuali delle attività di carattere generale delle Divisioni 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> inserite nel 1° Reparto, assicurandone l'omogeneità di indirizzo, il coordinamento e il controllo;
- curare la gestione dei rapporti con gli organi di controllo, consultivi e giurisdizionali;
- provvedere alla trattazione degli atti di sindacato ispettivo parlamentare, relativi alle materie di competenza;
- curare la verifica periodica dell'andamento della gestione delle suddette Divisioni, in relazione agli obiettivi prefissati ed alle risorse assegnate dal direttore generale;
- individuare, in base alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, i responsabili dei procedimenti e verifica, anche su richiesta dei terzi interessati, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti;
- espletare anche le funzioni di Direttore della 3<sup>a</sup> Divisione "Servizi connessi alla vigilanza e sorveglianza installazioni militari, servizi alberghieri, smaltimento rifiuti urbani e tossici", fino all'assegnazione da parte della Direzione generale del personale civile del Dirigente responsabile di cui attualmente la predetta Divisione è sprovvista..

Il dott. Giovanni NISI, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata biennale e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, ai tempi previsti dalla vigente normativa e dalle direttive impartite dal Direttore Generale.

Art. 3  
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, in relazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, decorre dal 14 settembre 2006 e scadrà il 13 settembre 2009.

Art. 4  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondersi al dott. Giovanni NISI in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

**Roma, lì 14 settembre 2006**

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dirigente dott. Aldo NOCELLA

**Giornale Ufficiale edito a cura del Ministero della Difesa  
Segretariato Generale della Difesa  
e Direzione Nazionale degli Armamenti - Ufficio Affari Generali  
Ass. Amm.vo Ludovici Nadia tel. 06/47354043 – 06/47356274**

**Su Internet:  
[www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale](http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale)**

