



www.ForzeArmate.org

Servizi di Informazione – Assistenza - Consulenza legale – Diritti - Banca dati - Convenzioni

CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

SIDEWEB è una società di servizi nata dall'entusiasmo e dall'esperienza pluriennale di coloro che hanno operato per anni nelle organizzazioni di tutela individuale e collettiva, contribuendo con la propria professionalità ed il proprio impegno anche alla crescita di importanti portali web quali, ad esempio, militari.info e org.

SIDEWEB fornisce informazione, assistenza e consulenza legale al fine di offrire a tutti i cittadini, militari inclusi, un punto di riferimento solido e sicuro in merito a tali attività. In particolare, si occupa di studio e approfondimento della legislazione nazionale e comparata relativa agli appartenenti alle forze armate e forze di polizia, ed opera su tutto il territorio nazionale.

SIDEWEB garantisce agli abbonati, oltre a tutti gli altri servizi previsti, un qualificato centro di consulenza telefonica giornaliera e gratuita.

ABBONATI, sostieni anche tu queste importanti attività nell'interesse di tutti. Costo dell'abbonamento annuale: 40 euro per l'utente time; 60 euro per l'utente flash, da versare sul conto corrente postale nr. 7 0 4 3 9 0 8 8 - Intestato a: Sideweb s.r.l. - Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV). Durata dell'abbonamento: 12 mesi dal momento del versamento. [Approfondisci l'argomento...](#)

Sideweb s.r.l.

Sede nazionale

Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV)

info@sideweb.it – Tel. 347 4317717 – Fax 045 7500915

Sideweb è presente su: www.forzearmate.org – www.sideweb.it – Aggiornamenti giornalieri

Rev. 08-10-2007

PUBBLICHIAMO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE DELLO STATO MAGGIORE – FORZE ARMATE E/O FORZE POLIZIA

**La sottonotata documentazione viene pubblicata in forma gratuita
e di libero accesso per tutti gli utenti!**

**DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA IN
"SCIENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI" PRESSO L'UNIVERSITA' DELLA TUSCIA DI VITERBO
PER L'ANNO ACCADEMICO /**

All'ISPettorato DELLE SCUOLE
della MARINA MILITARE
Piazzale della Marina n.1
00196 - R O M A

Il sottoscritto (cognome e nome) _____ sesso⁽¹⁾ M F
grado _____, corpo o cat./spec. _____, ruolo _____,
matr. _____, comune o stato estero di nascita _____
prov. _____, data di nascita _____, comune di residenza _____
prov _____, c.a.p. _____, via/ piazza _____ n. _____,
recapiti telefonici _____ e-mail _____;
in servizio presso _____, tel. _____,
(con ferma ⁽¹⁾ rafferma scadente il ⁽²⁾ _____); ovvero in congedo⁽³⁾
dal giorno _____ per completamento ferma senza demerito;

vista la convenzione in data 20 febbraio 2006 tra la Marina Militare e l'Università degli Studi della
Tuscia di Viterbo, come modificata in data 9 gennaio 2007, avente per oggetto il riconoscimento di
crediti formativi universitari per il personale militare della Marina;

ai fini dell'immatricolazione per l'anno accademico _____ / _____ al corso di laurea in
"Scienze Organizzative e Gestionali" presso l'Università della Tuscia, alle condizioni previste dalla
convenzione sopra citata;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità⁽⁴⁾

DICHIARA

- di essere stato arruolato con decorrenza giuridica _____;
- di essere nella seguente posizione militare ⁽¹⁾:
 - in servizio permanente
 - in rafferma (quale Ufficiale Ausiliario o Volontario in ferma)
 - in congedo per completamento ferma (quale Ufficiale Ausiliario o Volontario in ferma);
 - altro (indicare) _____;
- di aver frequentato e superato presso gli Istituti di formazione M.M. i seguenti corsi⁽⁵⁾:
 - _____ (anno _____)
 - _____ (anno _____)
 - _____ (anno _____)
 - _____ (anno _____)

Luogo e data _____

FIRMA

- (1) Barrare con una X la casella corrispondente.
- (2) La scadenza della ferma/rafferma deve essere indicata solo dagli Ufficiali Ausiliari e dai Volontari in ferma.
- (3) La data di congedo deve essere indicata solo dagli Ufficiali Ausiliari e dai Volontari in ferma.
- (4) Secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2001 le Amministrazioni destinatarie di dichiarazioni sostitutive sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle medesime dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante incorre nella violazione delle norme previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e decade dai benefici conseguenti all'atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- (5) L'indicazione dei corsi non è richiesta per gli Ufficiali in servizio permanente. Per gli Ufficiali ausiliari e per il personale degli altri ruoli vanno riportati:
- Ufficiali ausiliari: corsi AAFP/AUC;
 - ruolo Marescialli: corsi VO, IGP, P, S.Ait, ovvero N.MRS, C.MRS, I.MRS;
 - ruolo Sergenti: corso Sergenti (SGT);
 - ruolo Volontari di Truppa in s.p.: corso Sottocapi (SCP);
 - VFB/VFP4: corsi VFB/VFP4.