



www.ForzeArmate.org

SIDEWEB è una società di servizi nata dall'entusiasmo e dall'esperienza pluriennale di coloro che hanno operato per anni nelle organizzazioni di tutela individuale e collettiva, contribuendo con la propria professionalità ed il proprio impegno anche alla crescita di importanti portali web quali, ad esempio, www.militari.org.

SIDEWEB fornisce informazione, assistenza e consulenza legale al fine di offrire a tutti i cittadini, militari inclusi, un punto di riferimento solido e sicuro in merito a tali attività. In particolare, si occupa di studio e approfondimento della legislazione nazionale e comparata relativa agli appartenenti alle forze armate e forze di polizia.

Sideweb

Via Terraglio, 14 - 31022 Preganziol (TV)

info@sideweb.it

Per maggiori informazioni collegati su: www.forzearmate.org – www.sideweb.it

PUBBLICHIAMO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
II REPARTO

5[^] Divisione Stato e Avanzamento Sottufficiali
Via XX Settembre, 123/A - 00187 ROMA

Prot. N. M_D/GMIL_03-II/5/2/2005/13016
Palazzo Esercito

Roma, 10 febbraio 2005
(P.d.C.: Coll. Amm. Galluccio dott.
Vincenzo, 06.4735.4962)

Oggetto: Decreto dirigenziale n° 4756 del 29 dicembre 2004 - Formazione dell'aliquota straordinaria di valutazione riferita al 31 dicembre 2002 e dell'aliquota suppletiva di valutazione riferita al 31 dicembre 2003.

(INDIRIZZI IN ALLEGATO)

1. Con il decreto dirigenziale indicato in oggetto viene disposta, all'articolo 1, la formazione dell'**aliquota di valutazione straordinaria** riferita alla data del **31 dicembre 2002**, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 10, aggiunto al decreto legge 28 maggio 2004, n. 136, con la legge di conversione 27 luglio 2004, n. 186, ai fini dell'avanzamento "a scelta" al grado superiore dei Marescialli Capi appartenenti al ruolo dei Marescialli dell'Esercito, con anzianità assoluta di grado rideterminata all'anno 1994, per effetto della tabella "C" richiamata dal predetto articolo di legge.
Inoltre, con il successivo articolo 2 del sopra menzionato decreto dirigenziale, viene disposta la formazione dell'**aliquota di valutazione suppletiva** riferita alla data del **31 dicembre 2003**, ai fini dell'avanzamento "a scelta" al grado superiore dei Marescialli Capi appartenenti al ruolo dei Marescialli dell'Esercito, con anzianità assoluta di grado rideterminata all'anno 1995, per effetto della tabella "C" richiamata dal predetto articolo di legge. Nella medesima aliquota devono essere inclusi i Marescialli Capi che saranno iscritti nel quadro di avanzamento straordinario dell'anno 2002, ma che non rientreranno nel numero delle promozioni da conferire a scelta ai sensi del comma 11 del citato articolo 1-bis, oppure che verranno giudicati "non idonei" all'avanzamento al grado di Primo Maresciallo, per la prima volta, con la predetta aliquota straordinaria.
2. In relazione a quanto sopra i Comandi e gli Enti competenti per il personale interessato dovranno provvedere a formare ed inviare alla D.G.P.M. - V Reparto - 14[^] Divisione la seguente documentazione inerente al personale di cui al precedente punto 1):

- a) 2° originale del libretto caratteristico - aggiornato in ogni sua parte - corredato dall'attestazione di parifica conforme all'allegato "B", secondo quanto previsto dal d.P.R. 8 agosto 2002 n. 213, "Regolamento recante la disciplina per la redazione dei documenti caratteristici del personale appartenente all'Esercito, alla Marina Militare, all'Aeronautica Militare ed all'Arma dei Carabinieri", circolare n. DGPM/V/1494/D9-1/G.L. del 28 ottobre 2002 e della circolare n. DGPM/V/1299/D9-1/G.L. del 07 ottobre 2003. Il libretto caratteristico dovrà essere chiuso alla data del 31 dicembre 2004 con la seguente indicazione:
"per l'inclusione nelle aliquote straordinaria, suppletiva ed ordinaria rispettivamente del 31 dicembre 2002, 2003 e 2004", per il personale con anzianità di grado rideterminata all'anno 1994;
"per inclusione nelle aliquote suppletiva ed ordinaria rispettivamente del 31 dicembre 2003 e 2004", per il personale con anzianità di grado rideterminata all'anno 1995;
- b) dichiarazione di completezza (mod. 3E-1) della documentazione caratteristica e matricolare sottoscritta dall'interessato;
- c) attestazione (mod. 4E-1), firmata dall'Ufficiale responsabile, probante che la documentazione caratteristica redatta è stata controllata e risulta conforme al d.P.R. 8 agosto 2002, n. 213, e alle circolari menzionate al precedente punto a), che dovrà essere inserita nel 1° e 2° originale della cartella personale;
- d) copia conforme all'originale del foglio matricolare - Mod. 104 -, chiuso alla stessa data e secondo le modalità previste per il caso di trasferimento, in tutti i singoli specchi, compresi quelli in cui non risulti trascritta alcuna variazione, mediante apposizione della data, del bollo d'ufficio e della firma dell'Ufficiale alla matricola, a comprova del regolare aggiornamento degli specchi stessi. Il predetto Ufficiale dovrà certificare, con dichiarazione da apporre sull'ultima pagina della copia in parola, la conformità del documento all'originale custodito, nonché il suo aggiornamento alla data del 31 dicembre 2004. Si rammenta che le annotazioni matricolari da trascrivere nei vari specchi del Mod. 104 sono quelle inerenti ad eventi verificatisi entro la suddetta data di aggiornamento della documentazione. Nell'eventualità che risultassero trascritte nel foglio matricolare annotazioni successive alla predetta data di aggiornamento, prive di efficacia retroattiva, si dovrà provvedere a:
- stralciare le pagine contenenti le variazioni relative a tali eventi;
 - ricompilare le pagine stesse omettendo le variazioni di che trattasi, che dovranno essere nuovamente trascritte nel foglio matricolare al termine della procedura di avanzamento;
 - chiudere infine gli specchi ricompilati alla data stabilita;
- e) copia conforme all'originale, quando del caso, del libretto caratteristico dei lanci e voli e/o del libretto caratteristico dei voli, nonché copia conforme dello stralcio riepilogativo dell'attività di volo effettuata dagli specialisti aeronautici, aggiornati secondo le modalità precedentemente indicate.

3. La documentazione di cui al paragrafo 2) dovrà essere consegnata alla D.G.P.M. - V Reparto - 14^a Divisione (Palazzo Esercito - 1° piano - corridoio n. 2 - stanze 41 e 41/A), a cura dei Comandi e degli Enti competenti per il personale interessato, nel periodo compreso tra il 7 marzo 2005 e il 28 aprile 2005, nei giorni dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.15 alle ore 16.00.
4. Non dovrà essere redatta alcuna documentazione per il personale che, alla data del 29 luglio 2004 (data di entrata in vigore della citata legge 27 luglio 2004, n° 186), risulti:
- a) rinviato a giudizio o ammesso a riti alternativi per delitto non colposo. In riferimento a tali motivi ostativi i Comandi di Corpo dovranno inviare copia del decreto di citazione/rinvio a giudizio o di ammissione a rito speciale oppure, qualora non ne sia in possesso, richiederlo alla competente Autorità Giudiziaria;
 - b) sottoposto a procedimenti disciplinari da cui possa derivare una sanzione di stato; in questo caso i Comandi di Corpo dovranno inviare copia degli atti probanti l'apertura dell'inchiesta formale;
 - c) essere stato sospeso dal servizio o dall'impiego; in questo caso i Comandi di Corpo dovranno inviare copia dei provvedimenti in questione;
 - d) in aspettativa per qualsiasi motivo per una durata non inferiore a sessanta giorni alla data del 29 luglio 2004. Si precisa che il predetto periodo di aspettativa dev'essere continuativo e non cumulativo di più periodi maturati durante l'anno. Inoltre, limitatamente alle cause di esclusione dall'aliquota, il suddetto periodo dovrà comprendere anche il 29 luglio 2004, e, a tale data, dovranno comunque essere trascorsi almeno 60 giorni di aspettativa; i Comandi di Corpo avranno cura di trasmettere un prospetto delle licenze straordinarie e delle aspettative fruita dall'interessato nell'anno 2004;
 - e) essere transitato in altri ruoli, oppure collocato in aspettativa per il transito nelle aree funzionali del personale civile del Ministero della difesa, ai sensi dell'articolo 14, comma 5, della legge 28 luglio 1999, n. 266, come regolamentato dal D.M. 18 aprile 2002.

Tale personale dovrà essere segnalato ai fini dell'esclusione dall'aliquota ai sensi dell'art. 17, 3° comma del d. lgs. n. 196/95, così come modificato ed integrato dall'art. 12, comma 2, del d. lgs. n. 82/2001. Il provvedimento di esclusione dall'aliquota di avanzamento sarà successivamente notificato nelle forme di rito.

Al cessare delle cause impeditive i predetti Comandi di Corpo avranno cura di darne tempestiva comunicazione ai fini dell'inclusione degli interessati nella prima aliquota utile di valutazione, ai sensi del comma 6 del predetto articolo 17.

5. Parimenti dovrà essere segnalato, allegando la relativa documentazione probatoria, il personale che venga a trovarsi in una delle posizioni ostative sopra citate, durante i lavori della Commissione e prima della pubblicazione del Quadro di Avanzamento (art. 17, 4° comma del d. lgs. n. 196/95, così come modificato ed integrato dall'art. 12, comma 2, del d. lgs. n. 82/2001). Per quanto concerne, inoltre, la posizione ostativa

menzionata alla lettera d) del precedente punto 4, dovrà essere segnalato il personale che, durante i lavori della competente Commissione e, comunque, prima della pubblicazione del quadro di avanzamento, risulti in aspettativa a qualsiasi titolo per una durata non inferiore a sessanta giorni senza soluzione di continuità, avendo cura di trasmettere un prospetto delle licenze straordinarie e delle aspettative fruita dall'interessato nell'anno 2005.

Le predette segnalazioni dovranno essere inviate alla D.G.P.M. - II Reparto - 5^a Divisione - 2^a Sezione.

6. L'eventuale provvedimento di sospensione dalla valutazione o di cancellazione dal quadro di avanzamento sarà successivamente notificato nelle forme di rito.
7. Si richiede l'osservanza, altresì, delle disposizioni di cui alla circolare n° D.G.P.M./III/7/6681 del 30 maggio 2001 della collaterale 7^a Divisione, affinché i militari interessati alla procedura di avanzamento, all'atto della sottoscrizione della dichiarazione di completezza della documentazione caratteristica, rilascino apposita dichiarazione in un unico esemplare, vistata dal Comandante di Corpo e custodita presso il Comando di Corpo di appartenenza, conforme al fac-simile allegato alla medesima circolare. Con l'occasione si richiama l'attenzione dei Comandi sulla necessità di fornire aggiornamenti alla scrivente sulla conclusione dei procedimenti penali del personale dipendente, aventi riflessi sulle procedure di promozione, in ottemperanza all'anzidetta circolare.
8. Si pone in risalto l'esigenza che gli adempimenti connessi alle predette disposizioni siano espletati con cura rigorosa e con il massimo rispetto dei tempi stabiliti.
9. A margine si rappresenta che i Marescialli Capo che saranno iscritti nel quadro di avanzamento suppletivo dell'anno 2003, ma che non rientreranno nel numero delle promozioni da conferire a scelta, ai sensi del comma 11 del citato articolo 1-bis, oppure che verranno giudicati "non idonei" all'avanzamento al grado di Primo Maresciallo, per la prima volta, con la predetta aliquota suppletiva, saranno inclusi nell'aliquota di valutazione definita al 31 dicembre 2004, per l'avanzamento "a scelta" al grado di Primo Maresciallo.

F.to

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE

Dirig. dott. Paolo BUI